

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологии»

Утверждаю
Проректор по образовательной
деятельности

В.Н. Чумаков
«30» января 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.10 Основы организации производства (основы экономики, права и
управления)**

по специальности среднего профессионального образования

15.02.09 Аддитивные технологии

Гатчина
2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.02.09 Аддитивные технологии

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий».

Разработчики: преподаватель специальных дисциплин Плешков Павел Николаевич

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии, протокол №1 от «19» января 2023г.

Председатель методической комиссии: Кайор М. В.

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 11 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная общеобразовательная дисциплина «ОП.10 Основы организации производства (основы экономики, права и управления)» входит в состав Профессионального цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------------------|--|--|
| ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4 | защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (предприятия); разрабатывать бизнес-план; применять на практике нормы антикоррупционного законодательства; организовывать деятельность коллектива исполнителей | понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основные положения законодательных и нормативных правовых актов в области экономики; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; производственную и организационную структуру предприятия; основы организации работы коллектива исполнителей; нормы дисциплинарной и материальной ответственности; права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности; аргументированно обосновывать свою позицию по правовым вопросам, возникающим в процессе противодействия коррупции |

2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы | 102 |
| Самостоятельная работа | 28 |
| Консультации | 6 |
| Обязательная учебная нагрузка | 68 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 24 |
| практические занятия | 44 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) | Объём часов | Коды формируемых компетенций |
|---|---|-------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Цели деятельности предприятия и его организационная структура | Понятие «предприятие», признаки предприятия Миссия предприятия. Общие характеристики предприятия | 2 | ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4 |
| | Производственная структура предприятия, иерархия управления, административная власть. Жизненный цикл предприятия. Развитие предприятия. | | |
| | Нормативно-правовые основы деятельности предприятия | | |
| | Цели предприятия. Соответствие целей предприятия SMART - критериям | | |
| | Практическое занятие 1. Работа с законодательной и нормативной базой, регламентирующей деятельность предприятия 2. Постановка целей предприятия в соответствии SMART - критериям | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Тема 2. Основные принципы организации производственного процесса | 1. Понятие о производственном процессе. Основные принципы рациональной организации производственных процессов. Организационно – технический уровень | 2 | ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4 |
| | Виды движения предметов труда в процессе производства, последовательный, параллельно-последовательный и параллельный, их технико-экономическая характеристика. | | |
| | 1. Производственный цикл и его структура. Пути сокращения длительности производственного цикла | | |
| | Практическое занятие: «Расчет длительности производственного цикла с различными видами движения предметов | 2 | |
| | Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, | 4 | |
| Тема3. | Характеристика технологических процессов производства заготовок и деталей машин в соответствии с государственной системой стандартов ЕСТПП | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---------------------------|
| Технологический процесс и его элементы | Технологическая документация в соответствии с государственной системой стандартов ЕСТД, ее назначение и содержание | | ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4 |
| | Понятие о технологической дисциплине, контроль за ее соблюдением. Охрана труда на производстве. | | |
| | Технологическая оснастка и инструменты. | | |
| | Производственное и технологическое оборудование, применяемое в отрасли, его производительность. | | |
| | Практическое занятие: «Заполнение технологической документации в соответствии с ЕСТД» Разработка инструкций по технике безопасности на производстве | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| Тема 4. Материально-техническая база предприятия | Структура материально-технической базы предприятия | 4 | ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4 |
| | Сущность и классификация основных фондов предприятия. Состав и структура основных фондов предприятия. | | |
| | Виды оценки основных фондов. Износ и амортизация основных фондов | | |
| | Показатели эффективности использования и технического состояния основных фондов | | |
| | Оборотные средства предприятия: сущность и классификация. Состав и структура оборотных фондов предприятия. | | |
| | Кругооборот оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств | | |
| | Показатели использования оборотных средств предприятия | | |
| | Практическое занятие Определение структуры и показателей эффективности использования основных фондов. Расчёт суммы амортизации основных фондов Расчет срока окупаемости оборотных средств | 6 | |
| Тема 5. Организация и планирование производства | Самостоятельная работа. | 4 | |
| | Задачи и основные показатели организации труда. Формы организации труда. Организация и обслуживание рабочего места. Режимы работы и условия труда | 4 | |

| | | | |
|--|--|---|---------------------------|
| | Технико – экономическое планирование. План производства продукции и оказания услуг, Расчёт загрузки и пропускной способности оборудования и сборочных площадей, планирование себестоимости продукции | | ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4 |
| | Содержание, задачи и функции оперативного планирования производства. Оперативно – производственное планирование: Меж внутрицеховое календарное планирование цеховое оперативно – календарное планирование, | | |
| | Планирование материального снабжения производства | | |
| | Бизнес-планирование. Обоснование идеи проекта Сбор и анализ информации по рынку сбыта, и о продукции. Анализ состояния и возможностей предприятия. Определение потребности и путей обеспечения площадями, оборудованием, кадрами и другими ресурсами | | |
| | Производственный план. Расчет требуемого капитала и источников финансирования. Финансовый план. | | |
| | Практическое занятие Расчёт загрузки и пропускной способности оборудования и сборочных площадей. | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| Тема 6. Технико - экономические показатели производственной деятельности | Производственные мощности предприятия: сущность и определяющие факторы | 6 | ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4 |
| | Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав. Категории работников предприятий | | |
| | Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета | | |
| | Планирование численности производственного персонала | | |
| | Производительность труда производственного персонала | | |
| | Принципы организации заработной платы. Формы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда | | |

| | | | |
|--|---|----|---------------------------|
| | Структура общего фонда заработной платы | | |
| | Издержки производства: сущность и классификация. | | |
| | Смета затрат и калькуляция себестоимости предприятий | | |
| | Ценообразование: сущность и методы установления | | |
| | Доходы предприятия: сущность и виды. Прибыль и рентабельность: сущность, виды и порядок определения | | |
| | Экономическая эффективность производственной деятельности, сущность и методы оценки | | |
| | Практические занятия 1. Определение производственной программы 3. Определение потребности в материальных ресурсах производства. 4. Определение численности производственного персонала. 5. Определение производительности труда рабочих. 6. Расчёт заработной платы рабочих. 7. Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости. 8. Оценка экономической эффективности производственной деятельности 9. Расчет производственных мощностей | 18 | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | | | |
| Тема 7. Организация работы коллектива исполнителей | Планирование работы подразделения предприятия, в том числе подготовка производства | 4 | ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4 |
| | Организация коллектива исполнителей, в том числе рациональная расстановка рабочих и осуществление работы по повышению их квалификации | | |
| | Руководство коллективом исполнителей Мотивация деятельности исполнителей | | |
| | Контроль производственной деятельности, в том числе соблюдения технологических процессов. Нормы дисциплинарной и материальной ответственности | | |
| | Управленческие решения: сущность, виды и методы принятия | | |
| | Психологический климат в коллективе и индивидуально типологические особенности личности | | |
| | | | |

| | | | |
|---------------------|--|------------|--|
| | Права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности | | |
| | Практические занятия 1. Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка. 2. Распределение функциональных обязанностей и построение организационной структуры управления производственным участком. 3. Постановка проблемы и принятие управленческого решения по её устранению | 8 | |
| | Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Подготовка рефератов, докладов и презентаций на темы: Правовое обеспечение управления персоналом. Деловое общение: факторы повышения эффективности делового общения. Делегирование полномочий. Анализ процесса и результатов деятельности работы коллектива исполнителей с применением современных информационных технологий. | 6 | |
| Зачет | | 2 | |
| Консультации | | 6 | |
| Всего | | 102 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Экономики отрасли и менеджмента».

Оборудование учебного кабинета:

25 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, шкаф для хранения методических материалов, комплект плакатов, персональный компьютер IntelPentium G3250, принтер Canon

Программное обеспечение:

Windows 10 Professional;

Microsoft Office 2016;

Антивирус Kaspersky Endpoint Security;

Браузер Google Chrome

7-Zip;

Mozilla Thunderbird;

Foxit Reader;

K-Lite Codec PackFull

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основная литература:

1. Организация производства в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10587-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430884>

2. Организация производства в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10588-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430885>

3. Организация производства. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430886>

Дополнительная литература:

1. Новицкий, Н.И. Организация производства : учебное пособие / Новицкий Н.И. — Москва : КноРус, 2019. — 350 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07194-6. — URL: <https://book.ru/book/931824> — Текст : электронный.

2. Новицкий, Н.И. Организация, планирование и управление производством. Практикум (курсовое проектирование) : учебное пособие / Новицкий Н.И. — Москва : КноРус, 2017. — 320 с. — ISBN 978-5-406-05555-7. — URL: <https://book.ru/book/920260> Текст : электронный.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольной работы, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельных (внеаудиторных) работ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---|---|-----------------------|
| Умение защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации | Знание гражданского и правового законодательства РФ | Практическая работа |
| Умение рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (предприятия) | Правильность расчета основных технико-экономических показатели деятельности подразделения (предприятия) | Практическая работа |
| Умение разрабатывать бизнес-план | Правильное составления бизнес-плана | Практическая работа |
| Умение применять на практике нормы антикоррупционного законодательства | Знание норм антикоррупционного законодательства | Практическая работа |
| Умение организовывать деятельность коллектива исполнителей | Качество организации деятельности коллектива исполнителей | Практическая работа |
| Знание понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности | Оценка умения применять основные правовые понятия | Тестирование |
| Знание основных положений законодательных и нормативных правовых актов в области экономики | Применение основных положений нормативно-правовых актов | Тестирование |
| Знание основ предпринимательской деятельности; основ финансовой грамотности | Применение основ предпринимательской деятельности и финансовой грамотности | Тестирование |
| Знание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли и организации, показатели их эффективного использования | Использование ресурсов отрасли и организации | Тестирование |
| Знание производственную и организационную структуру предприятия; | Качество структурной организации предприятия | Тестирование |
| Знание основ организации работы коллектива исполнителей | Выбор принципов организации работы коллектива исполнителей | Тестирование |
| Знание нормы дисциплинарной и материальной ответственности | Выбор нормы дисциплинарной и материальной ответственности | Тестирование |
| Знание права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности; аргументированно обосновывать свою позицию по правовым вопросам, возникающим в процессе противодействия коррупции | Определение прав и обязанностей работника в сфере профессиональной деятельности | Тестирование |

