

**Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОП.03 Прикладные компьютерные программы в
профессиональной деятельности**

для специальности среднего профессионального образования
29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления
изделий лёгкой промышленности (по видам)

(год начала подготовки 2023)

Гатчина
2023

Программа общепрофессиональной дисциплины «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО):

29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий лёгкой промышленности (по видам)

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

Разработчик: Каллонен Татьяна Ивановна – преподаватель;

Рассмотрено на заседании методической комиссии,

Протокол № 5 от 16.01.2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий лёгкой промышленности (по видам)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- современные концепции модного дизайна; компьютерные программы и методы работы с ними для разработки коллажей и презентаций.

должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне

информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;

- презентовать идеи и дизайнерские продукты заказчику;
- организовывать композиции на плоскости; владеть специальными или универсальными компьютерными программами для разработки и презентации дизайн-продукта.

Иметь практический опыт:

- разработки коллажей для предоставления идей и концепций заказчику дизайна.

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ПК 1.4	Создавать мудборды, трендборды с использованием актуальных дизайнерских решений и доносить идеи до клиента, в том числе с применением компьютерной графики;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **88** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **88** часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	88
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	88
в том числе:	
Лабораторные работы	88
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре</i>	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции
Раздел 1.	Информационные системы и применение компьютерной техники (ЭВМ) в профессиональной деятельности	6		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Тема 1.1. Информационные системы и применение компьютерной техники (ЭВМ) в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала			ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	1 Основные понятия и определения .классификация информационных систем ,состав и характеристика качества информационных систем. основные принципы ,методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;			
	2 Техничко-интегрированные информационные системы профессиональной деятельности.		2	
	Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям	6	3	
Раздел 2.	Технические средства информационных технологий	6		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Тема 2.1. Устройство ПК.	Содержание учебного материала			
	1 Классификация персональных компьютеров. Основные характеристики современного ПК. Принцип открытой архитектуры. Процессор. Структура памяти компьютера. Внешняя память. Основные носители информации и их важнейшие характеристики.		2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Тема 2.2 Периферийные устройства ПК используемые в информационных технологиях.	2 Мониторы ,типы , принципы работы. Печатающие устройства .типы , принципы работы. Сканеры. Многофункциональные периферийные устройства.			ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям	6		
Раздел 3.	Программное обеспечение информационных технологий	24		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Тема 3.1. Классификация программного обеспечения ЭВМ.	Содержание учебного материала			ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	1 Классификация программного обеспечения ЭВМ. Системное ПО. Операционная система Windows. Понятие папок и ярлыков. Панель задач и ее настройка. Стандартные программы общего назначения. Программа «Проводник». Конфигурирование Windows. Служебные программы. Файлы и файловая структура. Операции с файлами (документами) и дисками.		2	
	Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям	12	3	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала			

Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности.	1	Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности. Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям	12	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Раздел 4.	Технологии обработки текста.		14		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Тема 4.1. Работа в текстовом редакторе WORD	Содержание учебного материала				
	1	Создание, сохранение и другие операции с документом. Масштаб. Работа с фрагментами текста, форматирование в WORD. Списки. Создание нумерованных и маркированных списков. Колонки. Импорт графики в текст.		3	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		6	3	
Тема 4.2. Работа с таблицами в текстовом редакторе WORD	Содержание учебного материала			3	
	2	Таблицы. Создание таблиц. Основные действия с изменением структуры таблицы.		3	
	Практические занятия на ПК по индивидуальным заданиям		4	3	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Тема 4.3. Знакомство с программой FINEREADER	3	Знакомство с программой FINEREADER, распознавание отсканированного текста и фотографированного текста, перевод PDF-файлов в текстовые.			ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		4		
Раздел 5.	Технологии обработки графики		16		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Тема 5.1 Графический редактор COREL DRAW(основы)	Содержание учебного материала			2,3	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	1	Приемы работы с векторной графикой (графический редактор Corel Draw. Интерфейс программы. Основы работы с объектами. Создание и редактирование рисунков из кривых. Закраска объектов.		8	
	Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		8		
Тема 5.2 Графический редактор COREL DRAW(эффекты)	Содержание учебного материала			2,3	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	1	Методы упорядочивания и объединения объектов, эффекты объема ,перетекания .Создание и редактирование рисунков.		6	
	Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		6		
	1	Работа с текстом. Создание и редактирование рисунков. Сохранение и загрузка изображений			ОК 01; ОК 02; ПК 1.4

	Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		2		
Раздел 6.	Компьютерные коммуникации.		12		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Тема 6.1 Основные услуги компьютерных сетей.	Содержание учебного материала		4	2,3	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	1	Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Лабораторная работа: Работа в сети Интернет.			
Тема 6.2 Адресация в Интернет.	Содержание учебного материала		4	2,3	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
	1	История возникновения и структура глобальной сети Интернет. Адресация в Интернет.			
	Лабораторная работа: Работа в сети Интернет.		4		
Тема 6.3 Поиск информации в INTERNET	1	Сеть Интернет. Информационные ресурсы. Поиск информации. Работа с электронной почтой, в социальных сетях. Лабораторная работа: работа в сети Интернет.	4	3	ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Раздел 7	Компьютерные справочные правовые системы в профессиональной деятельности.		4		
Тема 7.1 Компьютерные справочные правовые системы в профессиональной деятельности	Обзор компьютерных СПС, СПС – первый помощник специалиста, достоинства и ограничения СПС, современные тенденции развития. Отечественный рынок СПС, «Консультант Плюс», «Гарант» - основы организации поиска. Лабораторная работа: Работа в сети Интернет с .КСПС		4		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Раздел 8	Компьютерные бухгалтерские системы учета		2		
Тема 8.1 Компьютерные бухгалтерские системы учета	Особенности автоматизации бухгалтерского учета ,возможности компьютерных систем бухгалтерского учета, классификация бухгалтерского программного обеспечения ,русские программы бухгалтерского учета, «1С:Бухгалтерия» ,основные возможности. Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		2		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4
Раздел 9	Основы информационной и компьютерной безопасности.		4		
Тема 9.1 Основы информационной и компьютерной безопасности.	Информационная безопасность, классификация средств защиты, защита от компьютерных вирусов, организация безопасной работы с компьютерной техникой. Лабораторная работа: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		4		ОК 01; ОК 02; ПК 1.4

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ : ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Информационных систем в профессиональной деятельности.

Мебель и стационарное оборудование: доска аудиторная, доска интерактивная, книжный шкаф, стол преподавательский, стол для компьютера, шкаф – стеллаж, компьютер с принтером, кодоскоп, экран.

Кабинет оснащён 15 персональными компьютерами, которые имеют выход в глобальную сеть Интернет, принтером.

Компьютерная техника в кабинете

№ п/п	Тип ПК	Частота (ГГц)	ОП (Гб)	Винчестер (Гб)	Устройство НГМД	Устройство CD	Монитор	Кол-во
1.	Intel(R)Celeron®CPU420@1/60GHZ	1.61	0.99	35	3.5	RW	ЖК	1
2.	Intel(R)Celeron®CPU420@1/60GHZ	1.61	504M6	35	3.5	RW	ЖК	9
3.	AMD sempron(tm)2650APU with Radeon(m)R3 1,45GHz	1,45G Hz	2,00	2,00	-	RW	ЖК	5
4.	Принтер лазерный HP LaserJet 1022	-	-	-	-	-	-	1
5.	Планшетный сканер HP scanjet 4400c	-	-	-	-	-	-	1

Программное обеспечение компьютеров

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Обозначение
1.	Операционные системы	Windows XP Home Edition, Windows XP Professional SP2
2.	Программные оболочки	Windows Commander
3.	Офисные пакеты	Open Office.Org.2.3,Microsoft Office Enterprise 2007, Microsoft Office Professional + 2010 ,Foxit Reader 4.3.1.323
4.	Браузеры	Internet Explore ,Mozilla Thunderbird 52.4.0,Google,Chrome.
5.	Системы программирования	QBasic 5.0
6.	Графические редакторы демоверсии	Adobe Photoschop , Corel Draw Graphics Suite X3 Russian ,K-Lite Mega Codec Pack 13.3.5
7.	Антивирусные программы	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.

8.	Архиваторы	7-Zip 16.04, WinRar
9.	Сканирование и распознавание текста	Microsoft Office Document Scanning
10.	Интернет:	
11.	САПР	ГРАЦИЯ

Инструктивно-нормативная документация

1. Государственные требования к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности.
2. Законы Российской Федерации, Постановления, приказы, инструкции, информационные письма Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, соответствующие профилю дисциплины.
3. Инструкции по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии
4. Перечень материально-технического и учебно-методического оснащения кабинета

Учебно-программная документация

1. Примерная программа дисциплины «Информатика»
 2. Рабочая программа дисциплины «Информатика»
 3. Календарно-тематический план
- Учебно-методическая документация
1. Учебно-методические комплексы по темам профессионального модуля
 2. Сборник тестовых заданий
 3. Сборник прикладных задач
 4. Материалы промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников по специальности

Учебно-наглядные пособия

1. Плоскостные средства обучения: таблицы, плакаты, схемы, диаграммы и др.
2. Компьютерные программы (обучающие и контролирующие)
3. Видеофильмы, слайд - фильмы, электронные образовательные ресурсы (электронные дидактические материалы, электронные учебные модули, электронные учебные пособия)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб.пособие / Е. В. Михеева. - 15-е изд., стер. - М. : АСADEMIA, 2021. - 384 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с.371.
2. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — М. : ИД «ФОРУМ» :

ИНФРА-М, 2019. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование).
<http://znanium.com/bookread2.php?book=944899>

3. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2019. — 482 с. — СПО
<https://www.book.ru/book/922139>

Дополнительные источники:

1. Ёлочкин, М.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера / М. Е. Ёлочкин. - М. : Академия, 2011. - 176 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.:с.172.
2. Овчинникова Р. Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 070601 "Дизайн", 032401 "Реклама" / Овчинникова Р.Ю.; Под ред. Дмитриева Л.М. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с.: 60х90 1/16. - (Азбука рекламы) <http://znanium.com/bookread2.php?book=872607>
3. Немцова Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учеб. пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].

Интернет-ресурсы:

<http://www.znanium.com>
<http://www.edu.ru/moodle/>
<http://schol-collection.edu.ru/>
<http://webpractice.cm.ru>
<http://interneturok.ru/informatika>
<http://www.klyaksa.net>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;- современные концепции модного дизайна; компьютерные программы и методы работы с ними для разработки коллажей и презентаций. <p>должен уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none">- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать	<p>Формы контроля знаний:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Индивидуальный2.Групповой3.Комбинированный4.Самоконтроль5.Фронтальный <p>Методы контроля:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Устный2.Письменный3.Практический4.Поурочный бал (оценивается деятельность студентов на всех этапах занятия и выводится итоговая оценка).5.Итоговый тест.

практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;

- презентовать идеи и дизайнерские продукты заказчику;

- организовывать композиции на плоскости; владеть специальными или универсальными компьютерными программами для разработки и презентации дизайн-продукта.

Иметь практический опыт:

- разработки коллажей для предоставления идей и концепций заказчику дизайна.