

**Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности среднего профессионального образования
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных
изделий

(год начала подготовки 2020)

Гатчина
2023

Программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»

Квалификация: технолог-конструктор

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

Разработчик: Попова Ольга Сергеевна - преподаватель

Рассмотрено на заседании методической комиссии,

Протокол № 5 от 16.01.2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.06 является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»). Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке в дополнительном профессиональном образовании и для получения основных профессиональных навыков в качестве курса программ повышения квалификации и переподготовки в системе СПО.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели, задачи, требования к результатам освоения учебной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Вышеупомянутые знания, умения и практический опыт направлены на формирование у студентов следующих профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника
ПК 1.2	Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели
ПК 1.3	Выполнять технический рисунок модели по эскизу
ПК 1.4	Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене
ПК 1.5	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия
ПК 2.1	Выполнять чертежи конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры
ПК 2.2	Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий
ПК 2.3	Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер
ПК 2.4	Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия
ПК 3.1	Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий
ПК 3.2	Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в соответствии с нормативными документами
ПК 3.3	Выполнять экономические раскладки лекал (шаблонов)
ПК 3.4	Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции
ПК 4.1	Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.
ПК 4.2	Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.
ПК 4.3	Вести документацию установленного образца.
ПК 4.4	Организовывать работу коллектива исполнителей
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать свою собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины виды учебной работы

максимальной учебной нагрузки - **60** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **40** часов

самостоятельной работы учащихся - **20** часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём, час.
Максимальная учебная нагрузка	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	40
практические и семинарские занятия	
лекции	40
Самостоятельная работа обучающегося	20
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 6 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения, ОК, ПК
1	2	3	4
Раздел 1. Конституционные основы профессиональной деятельности			
Тема 1.1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Содержание	4	1/ ОК 1 ОК 2
	1. Понятие профессиональной деятельности и правоотношений в профессиональной деятельности		
	2.Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности Виды правоотношений в профессиональной деятельности		
	3.Методы регулирования правоотношений в профессиональной деятельности		
Тема 1.2. Основные положения конституции РФ	Содержание	4	1/ ОК 2 ОК 8
	1.Основы конституционного строя РФ		
	2.Федеративное устройство РФ		
Тема 1.3. Конституционный статус личности	Содержание	4	1,2/ ОК1-9 ПК1.1-1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
	1.Понятие конституционного статус личности, его принципы		
	2.Права и свободы человека и гражданина		
	3.Конституционные обязанности человека и гражданина		
	4.Конституционные гарантии как механизмы реализации конституционных прав и свобод человека и гражданина		
	Самостоятельная работа: Работа с учебной литературой по вопросу: Конституции РФ о правах и свободах человека и гражданина.	3	
Раздел 2. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений.			/3
Тема 2.1. Правовое	Содержание		ОК1-9 ПК1.1-
	1.Понятие и признаки предпринимательской деятельности		

положение субъектов предпринимательской деятельности	2.Понятие и содержание правового положения субъектов предпринимательской деятельности	2	1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4 / 1,2
	3.Основания и порядок возникновения правового положения субъектов предпринимательской деятельности		
	4.Основания и способы и порядок правового положения субъектов предпринимательской деятельности		
Тема 2.2. Организационно-правовые формы деятельности юридических лиц.	Содержание	4	1,2/ ОК1-9 ПК1.1-1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
	1.Организационно-правовые формы деятельности коммерческих организаций		
	2.Организационно-правовые формы деятельности некоммерческих организаций		
	Самостоятельная работа: Работа с учебной литературой по вопросу «Основания, способы и порядок прекращения правового статуса субъектов предпринимательской деятельности» Конспектирование	3	3/ ОК1-9 ПК1.1-1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной деятельности			
Тема 3.1. Трудовой договор	Содержание	4	1,2/ ОК1-9 ПК1.1-
	1.Значение трудового договора в профессиональной деятельности		
	2.Понятие и признаки трудового договора		
	3.Содержание трудового договора		
	4.Виды трудового договора		

	5.Порядок заключения, изменения, прекращения трудового договора		1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1- 3.4, ПК 4.1-4.4
Тема 3.2 Права и обязанности работников в сфере в профессиональной деятельности	Содержание	2	1,2/ ОК1-9
	1.Права работников в профессиональной деятельности и условия их реализации		
	2.Обязанности работников в профессиональной деятельности Самостоятельная работа Анализ норм Трудового Кодекса РФ, предусматривающие совокупность прав и обязанностей работников. Выполнение схемы: Правовой статус работников	2	ПК1.1- 1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1- 3.4, ПК 4.1-4.4 / 3
Тема 3.3 Дисциплинарная и материальная ответственность в сфере профессиональной деятельности	Содержание	2	1,2/ ОК1-9 ПК1.1- 1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1- 3.4, ПК 4.1-4.4
	1.Понятие и состав дисциплинарного проступка.		
	Меры дисциплинарной ответственности работников.		
	2.Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности работников.		
Тема 3.4 Правила оплаты труда	3.Понятие и виды материальной ответственности в сфере профессиональной деятельности: материальная ответственность работодателя, материальная ответственность работников.	2	1,2/ ОК1-9 ПК1.1- 1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1- 3.4, ПК 4.1-4.4
	Содержание		
	1.Понятие оплаты труда работников.		
	2.Формы оплаты труда работников. Общие правила оплаты труда.		
	3.Особенности оплаты труда отдельных категорий работников.		
	4.Ответственность работодателя за нарушение правил оплаты труда.		

			3.4, ПК 4.1-4.4
	Самостоятельная работа Изучение норм Трудового Кодекса РФ о мерах ответственности работодателя за невыполнение обязанности по оплате труда работников. Конспектирование.	2	3/ ОК1-9 ПК1.1- 1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1- 3.4, ПК 4.1-4.4
Раздел 4 Государственное регулирование в обеспечении занятости населения			
Тема 4.1 Государственное регулирование в обеспечении занятости населения	Содержание	2	1,2/ ОК1-9 ПК1.1- 1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1- 3.4, ПК 4.1-4.4
	1.Понятие и значение занятости населения.		
	2.Роль Государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Порядок и условия признания граждан безработными.		
	3.Права граждан в области занятости населения.		
	4.Регулирование и организация занятости населения.		
	Самостоятельная работа Работа с Законом «О занятости населения», учебной литературой и интернет источниками. Оформление докладов. Предлагаемая тематика докладов: 1. Государственная политика в области содействия занятости населения. 2. Гарантии государства в области занятости населения. 3. Регулирование и организация занятости населения. 4. Участие работодателей в обеспечении занятости населения. 5. Социальные гарантии и компенсации безработных граждан. Конспектирование.	2	3 ОК1-9 ПК1.1- 1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1- 3.4, ПК 4.1-4.4
Раздел 5 Социальная защита граждан			

Тема 5.1 Право социальной защиты граждан.	Содержание	4	1,2/ ОК1-9 ПК1.1-1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
	1.Социальное обеспечение и социальная защита.		
	2.Правоотношения социального обеспечения.		
	3.Пенсии, пособия и компенсационные выплаты по системе социальной защиты.		
	4.Социальное обслуживание граждан.		
	5.Льготы по системе социального обеспечения.		
	Самостоятельная работа Заполнение таблицы: «Гарантии социального обеспечения граждан», тест	2	3/ ОК1-9 ПК1.1-1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
Раздел 6 Административная ответственность в профессиональной деятельности			
Тема 6.1 Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание	2	1,2/ ОК1-9 ПК1.1-1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
	1.Понятие и состав административного правонарушения.		
	2.Виды административных правонарушений.		
	3.Понятие и признаки административной ответственности.		
	4.Административные санкции.		
	Самостоятельная работа Проведение квалификации 4-х видов административных правонарушений и мер ответственности за эти правонарушения на основе анализа норм гл. 9,10,14 РФ.	2	3/ ОК1-9 ПК1.1-1.5, ПК 2.1-2.4,

			ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
	Содержание	4	
	1.Понятие и содержание судебной защиты нарушенных прав.		1,2/
	2.Система судов, осуществляющих защиту нарушенных прав.		
	3.Основания и порядок судебной защиты нарушенных прав граждан и организаций.		ОК1-9
	4.Понятие и содержание иска о защите нарушенных прав.		ПК1.1-
	5.Процессуальный порядок рассмотрения иска о защите нарушенных прав.		1.5, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
	Всего аудиторных занятий	40	
	Лекции	40	
	Всего самостоятельной работы обучающихся:	20	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основ философии»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- информационные стенды;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий).

Технические средства обучения:

- аудиовизуальные технические средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / Матвеев Р.Ф. — Москва: КноРус, 2020. — 157 с. — ISBN 978-5-406-07328-5. — URL: <https://book.ru/book/932171>
2. Николукин, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания): учебное пособие / Николукин С.В. — Москва: Русайнс, 2019. — 95 с. — ISBN 978-5-4365-3976-8. — URL: <https://book.ru/book/934492>
3. Смоленский, М.Б. Основы права: учебное пособие / Смоленский М.Б. — Москва: КноРус, 2019. — 328 с. — ISBN 978-5-406-06626-3. — URL: <https://book.ru/book/929999>

Дополнительные источники:

1. Румынина, В.В. Основы права : учебник / В. В. Румынина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Форум, 2009. - 256 с. - 119-90.
2. Шкатулла, В.И. Основы права : учеб.пособие / В. И. Шкатулла, В. В. Надвикова, М. В. Сытинская. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 288 с. - (Начальное профессиональное образование). - Библиогр.:с.274-277. - 258-95.
3. Важенин А.Г. Обществознание : учеб.пособие / А. Г. Важенин. - 9-е изд., стер. - М. : АCADEMiA, 2011. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.:с.363-364.
4. Касьянов, В.В. Обществознание : учеб.пособие / В. В. Касьянов. - 11-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 413 с. - (Среднее профессиональное образование).

5. Сычев, А.А ,Обществознание : учеб.пособие / А. А. Сычев. - 3-е изд., перераб. - М. : КНОРУС, 2017. - 384 с. + Электронную версию книги см. в системе Book.ru. - (Среднее профессиональное образование).
6. Слагода В.Г. Экономическая теория : учебник / В. Г. Слагода. - 6-е изд., испр. и доп. - М. : Форум, 2015. - 368 с. -+ Электронную версию книги см. в системе Book.ru. - (Среднее профессиональное (Профессиональное образование). –
7. Шкатулла, В.И. Основы правовых знаний : учеб.пособие / В. И. Шкатулла, В. В. Надвикова, М. В. Сытинская ; под ред.В.И.Шкатуллы. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : АCADEMIA, 2008. - 320 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.:с.244. - 193-14.
8. Казначевская, Г.Б. Экономическая теория : учебник для колледжей / Г. Б. Казначевская. - 5-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 342 с. - (Среднее профессиональное образование). - 231-91.
9. Котерова Н.П. Основы экономической теории : учеб.пособие / Н. П. Котерова. - М. : Академия, 2011. - 320 с. - (Начальное профессиональное образование). - Библиогр.:с.310. - 863-64.
10. Основы экономики : учеб.пособие / под ред. Н.Н.Кожевникова. - 9-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. -234

Интернет ресурсы

1. <http://www.mnr.gov.ru> - Министерство природных ресурсов и экологии РФ
 2. <http://www.minregion.ru> - Министерство регионального развития РФ
 3. <http://www.mcх.ru> - Министерство сельского хозяйства РФ
 4. <http://www.rosreestr.ru> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
 5. <http://www.fsvps.ru> - Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору
 6. <http://www.meteorf.ru> - Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
 7. <http://control.mnr.gov.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере природопользования
 8. <http://www.consultant.ru> / СПС Консультант Плюс
 9. <http://www.garant.ru> / СПС Гарант
- Основные нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. 72
2. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации».
3. Земельный кодекс Российской Федерации от 21.10. 2001 № 136-ФЗ.

4. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (части I – III).
6. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ.
7. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ. (Часть II, Глава 31. Земельный налог).
10. Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и самостоятельной работы, представленных в ФОССах по данной дисциплине.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания: – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право социальной защиты граждан; – понятие дисциплинарной	- рейтинг теоретических знаний, составленный на основе тестового контроля знаний по темам дисциплины; - контроль знаний по отдельным темам на практических занятиях; - практическая проверка знаний и умений в процессе решения ситуационных задач на практических занятиях; - изучение курса завершается дифференцированным зачетом, который включает проверку теоретических знаний студентов и приобретенных практических навыков

<p>и материальной ответственности работника;</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать необходимые нормативно-правовые документы; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 	