

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю

Проректор по образовательной
деятельности



В.Н. Чумаков

«19» октября 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

(магистратура)

Направленность (профиль)

Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики

Форма обучения: очная/очно-заочная

Гатчина
2022

Программа производственной практики (Преддипломная практика) для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура), направленность (профиль) – Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики; форма обучения – очная/очно-заочная.

Разработчик программы: Заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин юридического факультета АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ к.ю.н., доцент Кузьмин А.В.

Программа производственной практики (Преддипломная практика) одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин юридического факультета АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ (протокол заседания кафедры № 2 от 28 сентября 2022 года). Для студентов АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура).

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой ГПД _____ к.ю.н., доцент Кузьмин А.В.

Руководитель ОПОП _____ д.ю.н., доцент Гольцов В.Б.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	18
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах.....	34
5. Содержание практики.....	34
6. Формы отчетности по практике.....	35
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	37
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	38
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	40
10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения производственной практики.....	40

1. НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА ПРАКТИКИ, СПОСОБА И ФОРМЫ (ФОРМ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа производственной практики (Преддипломной практики) студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура), направленность (профиль) подготовки Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики проводится в целях

- формирования и развития профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки;
- завершения написания выпускной квалификационной работы.

Видом практики, описываемой настоящей программой, является производственная практика.

Типы практики: Преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики (Преддипломной практики) с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта: стационарная.

Форма практики: дискретная (путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

Форма организации образовательной деятельности при реализации практики: практическая подготовка.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;	Уметь: проводить поиск, сбор и систематизацию информации по теме проводимых исследований. Навыки/ владеть: навыками анализа проблемной ситуации теме проводимых исследований.
	ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;	Уметь: анализировать проблемную ситуацию в условиях недостаточности информации. Навыки/ владеть: навыками проектирования процессов по устранению пробелов в

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
		информации по теме проводимых исследований.
	ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;	Уметь: анализировать противоречивую информацию по теме проводимых исследований. Навыки/ владеть: навыками работы с противоречивой информацией по теме проводимых исследований.
	ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов;	Уметь: содержательно аргументировать занимаемую позицию по теме проводимых исследований. Навыки/ владеть: навыками разработки стратегии решения проблемной ситуации по теме проводимых исследований; навыками грамотной аргументации предлагаемых решений.
	ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	Уметь: устранять риски при реализации стратегии решения проблемной ситуации по теме проводимых исследований. Навыки/ владеть: навыками реализации стратегии решения проблемной ситуации по теме проводимых исследований.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Уметь: использовать методы проектного управления в решении задач по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками проектного управления в решении задач по теме проводимого исследования.
	ИУК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Уметь: выявлять и формулировать возможные сферы применения проводимого исследования. Навыки/ владеть: прогнозировать возможные сферы применения результатов проводимого исследования.
	ИУК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы;	Уметь: выявлять риски, связанные с реализацией проекта проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками планирования и прогнозирования возможных рисков при реализации проекта проводимого исследования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	ИУК-2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;	Уметь: определять зоны ответственности всех участников проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками мониторинга проводимого исследования, корректировки плана исследования.
	ИУК-2.5 Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	Уметь: использовать процедуры и механизмы оценки условий проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками оценки условий, необходимых для внедрения результатов проводимого исследования.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Уметь: выбирать стратегию управления командной работой. Навыки/ владеть: навыками формирования команды достижения поставленной цели.
	ИУК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;	Уметь: организовывать работу коллектива. Навыки/ владеть: навыками использования коллегиальных решений при управлении работой коллектива.
	ИУК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;	Уметь: создавать позитивную рабочую атмосферу в коллективе. Навыки/ владеть: навыками разрешения противоречий и конфликтных ситуаций, возникающих в процессе делового общения.
	ИУК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов;	Уметь: использовать научную дискуссию для обсуждения результатов командной работы. Навыки/ владеть: навыками организации обучения членов коллектива.
	ИУК-3.5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.	Уметь: принимать ответственность за общий результат работы команды. Навыки/ владеть: навыками организации работы команды, делегирования полномочий и распределения обязанностей.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной	Уметь: устанавливать коммуникационные контакты. Навыки/ владеть: навыками организации делового общения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
иностранным(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	деятельности, используя современные коммуникационные технологии;	в целях решения задач профессиональной деятельности.
	ИУК-4.2 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров;	Уметь: оформлять результаты научного исследования в соответствии с предъявляемыми требованиями. Навыки/ владеть: навыками оформления результатов проделанной научно-исследовательской работы в соответствии с требованиями ГОСТ и других нормативных документов.
	ИУК-4.3 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке;	Уметь: применять клишированные формы речи на иностранном языке в деловой и юридической документации. Навыки/ владеть: навыками составления типовой деловой документации для профессиональных целей на иностранном языке.
	ИУК-4.4 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке;	Уметь: письменно излагать правовую информацию на иностранном языке. Навыки/ владеть: навыками составления профессиональных текстов на иностранном языке.
	ИУК-4.5 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат;	Уметь: выбирать подходящий формат организуемых публичных мероприятий для обсуждения результатов проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками организации обсуждения результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях.
	ИУК-4.6 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.	Уметь: использовать научный перевод специальной юридической литературы для целей сравнительно-правового исследования и юридической практики. Навыки/ владеть: навыками обсуждения результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на иностранном

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
		языке.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;	Уметь: использовать особенности межкультурного взаимодействия в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками обоснования использования культурного разнообразия в процессе проводимого исследования.
	ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;	Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия. Навыки/ владеть: навыками эффективного взаимодействия в процессе проводимого исследования.
	ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий в процессе проводимого исследования; организовывать недискриминационное взаимодействие при выполнении научного исследования. Навыки/ владеть: навыками недискриминационного толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий в процессе проводимого исследования; навыками создания толерантной культурной среды взаимодействия при выполнении научного исследования.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует;	Уметь: оценивать личностные, ситуативные, временные ресурсы. Навыки/ владеть: навыками целесообразного использования личностных, ситуативных, временных ресурсов в процессе проводимого исследования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	<p>ИУК-6.2</p> <p>Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки;</p>	<p>Уметь: определять способы совершенствования собственной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками совершенствования собственной научно-исследовательской деятельности.</p>
	<p>ИУК-6.3</p> <p>Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков;</p>	<p>Уметь: выбирать инструменты непрерывного образования для развития профессиональных компетенций и социальных навыков.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками использования инструментов непрерывного образования для развития профессиональных компетенций и социальных навыков.</p>
	<p>ИУК-6.4</p> <p>Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</p>	<p>Уметь: определять траекторию профессионального развития в научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками построения гибкой научно-исследовательской траектории развития с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, научных тенденций в сфере проводимых исследований.</p>
<p>ОПК-1</p> <p>Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ИОПК-1.1</p> <p>Осуществляет классификацию нестандартной ситуации правоприменительной практики (в соответствии с полученным заданием);</p>	<p>Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики по теме проводимого исследования.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками классификации нестандартных ситуаций правоприменительной практики по теме проводимого исследования.</p>
	<p>ИОПК-1.2</p> <p>Дает правовую квалификацию правоотношений, складывающихся в рамках нестандартных ситуаций правоприменительной практики;</p>	<p>Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики по теме проводимого исследования.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками правовой квалификации правоотношений, складывающихся в рамках</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
		нестандартных ситуаций правоприменительной практики по теме проводимого исследования.
	ИОПК-1.3 Обосновывает выбор оптимального варианта решения нестандартной ситуации правоприменительной практики.	Уметь: обосновывать оптимальный вариант решения нестандартной ситуации правоприменительной практики по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики по теме проводимого исследования.
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК-2.1 Проводит оценку проекта нормативного (индивидуального) правового акта на соответствие действующему законодательству (в соответствии с полученным заданием);	Уметь: анализировать проекты нормативных правовых актов на предмет их соответствия требованиям законодательства РФ по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками оценки нормативных правовых актов на предмет их соответствия требованиям законодательства РФ по теме проводимого исследования.
	ИОПК-2.2 Выявляет в проекте нормативного правового акта положения, препятствующие его утверждению;	Уметь: анализировать положения проектов нормативных правовых актов, препятствующие их утверждению, по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками выявления в проектах нормативных правовых актов нарушений действующего законодательства РФ по теме проводимого исследования.
	ИОПК-2.3 Составляет письменное заключение по результатам оценки проекта нормативного (индивидуального) правового акта.	Уметь: применять положения действующего законодательства РФ при оценке проектов нормативных правовых актов по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками составления письменных заключений по результатам оценки проектов нормативных правовых актов по теме проводимого исследования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК-3.1 Устанавливает наличие неопределенности в понимании смысла правового акта или его отдельных частей;	Уметь: анализировать содержание правовых актов по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками установления неопределенности в смысле правового акта или его частей по теме проводимого исследования.
	ИОПК-3.2 Осуществляет выбор вида и способа толкования, использует их для уяснения точного содержания нормативного правового акта;	Уметь: применять различные способы толкования права для уяснения точного содержания нормативного правового акта по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками выбора способа толкования права для уяснения точного содержания нормативного правового акта по теме проводимого исследования.
	ИОПК-3.3 Дает юридическую оценку фактов и обстоятельств.	Уметь: осуществлять юридическую квалификацию фактов, событий и обстоятельств по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками квалификации юридически значимых фактов, событий и обстоятельств по теме проводимого исследования.
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК-4.1 Определяет порядок и способы защиты интересов стороны дела (в соответствии с полученным заданием);	Уметь: определять способ защиты прав и интересов по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками защиты прав и интересов по теме проводимого исследования.
	ИОПК-4.2 Устанавливает фактические обстоятельства дела и проводит оценку правоотношения, возникшего между сторонами;	Уметь: анализировать действующее законодательство по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками оценки правоотношения, возникшего между сторонами.
	ИОПК-4.3	Уметь: корректно и грамотно

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	Логически последовательно излагает правовую позицию по делу и аргументировано отстаивает ее.	отстаивать свою позицию по дискуссионным вопросам проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками обоснования научных предложений по теме исследования.
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК-5.1 Систематизирует правовую информацию (в соответствии с полученным заданием);	Уметь: анализировать официальную и неофициальную правовую информацию по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками юридической техники по теме проводимого исследования.
	ИОПК-5.2 Формулирует предложения о необходимости правовой регламентации определенной сферы деятельности;	Уметь: объективно оценивать условия реализации правовых норм по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками разработки предложений по совершенствованию действующего законодательства РФ по теме проводимого исследования.
	ИОПК-5.3 Составляет проект юридического документа (проект нормативного (индивидуального) правового акта (в соответствии с полученным заданием).	Уметь: оформлять и составлять юридические документы в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками юридической техники по теме проводимого исследования.
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК-6.1 Различает меры по профилактике коррупции и меры по пресечению коррупционных (иных) правонарушений;	Уметь: различать меры по профилактике коррупции и меры по пресечению коррупционных (иных) правонарушений. Навыки/ владеть: навыками применения мер по пресечению коррупционных (иных) правонарушений по теме проводимого исследования.
	ИОПК-6.2 Оценивает конкретные ситуации профессиональной деятельности с позиций морали и нравственности;	Уметь: анализировать и оценивать с точки зрения нравственности ситуации, возникающие в сфере действия правовой регуляции, теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
		применения предусмотренных законом способов нейтрализации коррупционного поведения по теме проводимого исследования.
	ИОПК-6.3 Формулирует предложения по предотвращению конфликтных ситуаций в коллективе, их урегулированию на основе принципов этики и служебного поведения сотрудников, устранению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям, пресечению фактов коррупционного поведения, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений (в соответствии с полученным заданием).	Уметь: минимизировать и (или) ликвидировать последствия коррупционных правонарушений по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям, по теме проводимого исследования.
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-7.1 Обеспечивает соблюдение требований информационной безопасности при применении информационных технологий и использовании правовых баз данных;	Уметь: соблюдать требования информационной безопасности в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками обеспечения соблюдения требований информационной безопасности при применении информационных технологий и использовании правовых баз данных в процессе проводимого исследования.
	ИОПК-7.2 Обеспечивает сохранность информационных ресурсов и защищенность информации.	Уметь: обеспечивать соблюдение режима секретности в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками обеспечения защиты информации в процессе проводимого исследования.
ПК-1 Способен готовить проекты корпоративных правовых актов, в том числе необходимых для развития конкуренции и эффективного функционирования товарных рынков	ИПК-1.1 Разрабатывает корпоративные правовые акты;	Уметь: юридически грамотно использовать нормы федерального законодательства в процессе нормотворчества по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: юридически грамотно реализовывать возможности нормотворчества по теме проводимого исследования.
	ИПК-1.2 Согласовывает содержание и юридическую силу разрабатываемых	Уметь: юридически грамотно использовать нормы федерального

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	корпоративных правовых актов с действующими источниками права;	законодательства в процессе нормотворчества по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: юридически грамотно реализовывать возможности нормотворчества по теме проводимого исследования.
	ИПК-1.3 Легализует вновь принятые корпоративные правовые акты;	Уметь: соблюдать условия приобретения документом юридической силы в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками подготовки нормативных правовых актов в соответствии с требованиями процедуры легализации по теме проводимого исследования.
	ИПК-1.4 Использует типовые формы корпоративных правовых актов в процессе корпоративного нормотворчества.	Уметь: использовать типовые формы нормативных правовых актов в процессе нормотворчества по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками подготовки нормативных правовых актов с учетом типовых форм по теме проводимого исследования.
ПК-2 Способен эффективно урегулировать спорные правоотношения в сфере частного права, в том числе при разрешении споров в рамках судебных процессов, третейского разбирательства, процедур медиации, досудебного урегулирования	ИПК-2.1 Определяет порядок реагирования в случае выявления признаков правонарушения в сфере частного права;	Уметь: определять порядок реагирования в случае выявления признаков правонарушения в сфере частного права в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками выявления признаков правонарушения в сфере частного права в процессе проводимого исследования.
	ИПК-2.2 Устанавливает обстоятельства, свидетельствующие о наличии признаков правонарушения, недобросовестного поведения, злоупотребления гражданскими правами;	Уметь: оценивать конкретные действия и поведение участников правоотношения с позиции возможных негативных последствий в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками оценки обстоятельств дела с целью выявления признаков правонарушения, недобросовестного поведения, злоупотребления гражданскими правами по теме проводимого исследования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	ИПК-2.3 Проектирует и принимает итоговое решение в рамках разрешения конкретного юридического спора (конфликта).	Уметь использовать различные методы и способы предотвращения и позитивного разрешения конфликтов в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками урегулирования споров по теме проводимого исследования.
ПК-3 Способен осуществлять комплексное юридическое сопровождение (в том числе основанное на внедрении и применении цифровых технологий) деятельности коммерческих и некоммерческих организаций; совершенствовать систему юридического сопровождения внутреннего контроля в областях деятельности с высокими комплаенс-рисками	ИПК-3.1 Разрабатывает и применяет методические и нормативные материалы по юридическому сопровождению деятельности организации;	Уметь: использовать методические и нормативные материалы по юридическому сопровождению деятельности организации в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками разработки и применения методических и нормативных материалов по юридическому сопровождению деятельности организации в процессе проводимого исследования.
	ИПК-3.2 Организует комплексное юридическое сопровождение деятельности коммерческих и некоммерческих организаций;	Уметь: организовывать комплексное юридическое сопровождение деятельности коммерческих и некоммерческих организаций по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками юридического сопровождения деятельности коммерческих и некоммерческих организаций по теме проводимого исследования.
	ИПК-3.3 Организует внутренний контроль в областях деятельности с высокими комплаенс-рисками;	Уметь: проводить предварительный контроль потенциально рискованных процессов по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками совершенствования системы внутреннего контроля в областях деятельности с высокими комплаенс-рисками в процессе проводимого исследования.
	ИПК-3.4 Использует современные информационные технологии учета и ведения правовой документации.	Уметь: использовать современные информационные технологии учета и ведения правовой документации в процессе исследовательской деятельности. Навыки/ владеть: навыками

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
		работы с современными информационными технологиями учета и ведения правовой документации в процессе проводимого исследования.
<p>ПК-4</p> <p>Способен готовить экспертно-аналитические заключения по вопросам договорного права с учётом правоприменительной и судебной практики; проводить экспертизу внутренних и внешних документов организации на предмет их соответствия локальным правовым актам, а также законодательству Российской Федерации; аргументировать принятые решения и экспертные заключения в сфере частного права, прогнозировать возможные последствия решений, принятых им или в соответствии с его экспертным заключением</p>	<p>ИПК-4.1</p> <p>Осуществляет правовую экспертизу документов организации по вопросам договорного права с учётом правоприменительной и судебной практики;</p>	<p>Уметь: использовать правоприменительную и судебную практику в процессе правовой экспертизы документов по теме проводимого исследования.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками оценки документов организации с учётом правоприменительной и судебной практики по теме проводимого исследования.</p>
	<p>ИПК-4.2</p> <p>Прогнозирует возможные последствия решений, принятых им или в соответствии с его экспертным заключением;</p>	<p>Уметь: прогнозировать возможные последствия принятых решений по теме проводимого исследования.</p> <p>Навыки/ владеть: навыком аргументации принятых решений и экспертных заключений в процессе проводимого исследования.</p>
	<p>ИПК-4.3</p> <p>Составляет письменное заключение по вопросам частного права.</p>	<p>Уметь: проводить экспертизу правовых актов по теме исследования.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками подготовки письменных заключений по вопросам частного права в процессе проводимого исследования.</p>
<p>ПК-5</p> <p>Способен осуществлять системный предварительный контроль потенциально рискованных процессов, которые могут привести к несоблюдению норм, установленных законодательством Российской Федерации; обеспечить соблюдение принципов антимонопольного комплаенса контрагентами при реализации договорных отношений; разрабатывать методики снижения рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности коммерческих и некоммерческих организаций; диагностировать и прогнозировать риски</p>	<p>ИПК-5.1</p> <p>Выявляет и оценивает риски привлечения организации и её должностных лиц к юридической ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о защите конкуренции и защите прав потребителей;</p>	<p>Уметь: анализировать признаки нарушения законодательства РФ по теме проводимого исследования.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками выявления и оценки риска привлечения организации и её должностных лиц к юридической ответственности за нарушение законодательства РФ по теме проводимого исследования.</p>
	<p>ИПК-5.2</p> <p>Осуществляет разработку мер по снижению рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности коммерческих и некоммерческих организаций;</p>	<p>Уметь: разрабатывать методы контроля соответствия деятельности коммерческих и некоммерческих организаций требованиям законодательства РФ по теме проводимого исследования.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
привлечения организации и её должностных лиц к юридической ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о защите конкуренции и защите прав потребителей		разработки мер по снижению рисков нарушения законодательства РФ в деятельности коммерческих и некоммерческих организаций по теме проводимого исследования.
	ИПК-5.3 Обеспечивает соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.	Уметь: обеспечивать соблюдение законодательства РФ по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками обеспечения соблюдения требований законодательства РФ по теме проводимого исследования.
ПК-6 Способен распространять правовые знания в сфере частного права; консультировать сотрудников и руководителей органов управления коммерческих и некоммерческих организаций при решении вопросов их деятельности; давать консультации по вопросам частного права, в том числе с учетом сравнительно-правовой оценки и исторического развития цивилистической науки	ИПК-6.1 Применяет научные знания и практический опыт в организации педагогического процесса в учебных заведениях высшего и дополнительного профессионального образования;	Уметь: использовать навыки преподавание правовых знаний в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками применения научных знаний в профессиональной деятельности.
	ИПК-6.2 Осуществляет юридическое консультирование, оказывает правовую помощь на основе действующего законодательства;	Уметь: осуществлять юридическое консультирование. Навыки/ владеть: навыками оказания правовой помощи на основе действующего законодательства.
	ИПК-6.3 Консультирует по вопросам частного права с учетом сравнительно-правовой оценки и исторического развития цивилистической науки.	Уметь: определять значение гражданско-правовых норм для правового регулирования жизни общества по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыком сравнительно-правовой оценки исторического развития цивилистической науки в процессе проводимого исследования.
ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области частного права; давать научно-обоснованную оценку законодательству в области частного права	ИПК-7.1 Применяет методологический инструментарий в решении исследовательских задач, анализирует и содержательно интерпретирует полученные знания, формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки;	Уметь: аргументировано обосновывать свою точку зрения и вести продуктивную полемику по теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками работы с научными текстами; навыками организации исследовательского материала; навыками участия в научной дискуссии по теме проводимого исследования.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	ИПК-7.2 Проводит научные исследования в области права с использованием общенаучных и частнонаучных методов исследования правовых явлений и процессов.	Уметь: обобщать, анализировать и интерпретировать полученные результаты проводимого исследования; формулировать основные выводы научно-исследовательской деятельности. Навыки/ владеть: навыками проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, обобщения и формулирования выводов по теме исследования.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (Преддипломная практика) Б2.О.03(П) относится к обязательной части и является частью Блока 2 «Практики», направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура) направленность (профиль) - Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики.

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
УК-1	ИУК-1.1	Философия права Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) История правовых учений Современные проблемы кодификации частного права	-	Проверка сформированности планируемых результатов освоения образовательной программы в рамках ГИА
	ИУК-1.2	Философия права Учебная практика (Научно-исследовательская	-	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		<p>работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p> <p>История правовых учений</p> <p>Современные проблемы кодификации частного права</p> <p>Производственная практика (Научно-исследовательская работа)</p>		
	ИУК-1.3	<p>Философия права</p> <p>Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p> <p>История правовых учений</p> <p>Современные проблемы кодификации частного права</p> <p>Производственная практика (Научно-исследовательская работа)</p>		
	ИУК-1.4	<p>Философия права</p> <p>Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p> <p>История правовых учений</p> <p>Современные проблемы кодификации частного права</p> <p>Производственная</p>		

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
УК-2		практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИУК-1.5	Философия права Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) История правовых учений Современные проблемы кодификации частного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИУК-2.1	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Теория и практика составления проектов юридических документов Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИУК-2.2	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ Учебная практика (Научно-исследовательская		

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		<p>работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p> <p>Теория и практика составления проектов юридических документов</p> <p>Производственная практика (Научно-исследовательская работа)</p>		
	ИУК-2.3	<p>Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ</p> <p>Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p> <p>Теория и практика составления проектов юридических документов</p> <p>Производственная практика (Научно-исследовательская работа)</p>		
	ИУК-2.4	<p>Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ</p> <p>Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p> <p>Теория и практика составления проектов</p>		

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		юридических документов Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИУК-2.5	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Теория и практика составления проектов юридических документов Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
УК-3	ИУК-3.1	Методика преподавания частного права Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Педагогическая практика)	-	
	ИУК-3.2	Методика преподавания частного права Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Педагогическая практика)	-	
	ИУК-3.3	Методика преподавания частного права Теория и практика	-	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		юридической деятельности Производственная практика (Педагогическая практика)		
	ИУК-3.4	Методика преподавания частного права Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Педагогическая практика)	-	
	ИУК-3.5	Методика преподавания частного права Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Педагогическая практика)	-	
УК-4	ИУК-4.1	Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИУК-4.2	Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИУК-4.3	Деловой иностранный язык Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИУК-4.4	Деловой иностранный язык Производственная	-	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИУК-4.5	Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИУК-4.6	Деловой иностранный язык Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
УК-5	ИУК-5.1	Правовая культура юриста Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Сравнительное правоведение Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИУК-5.2	Правовая культура юриста Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Сравнительное правоведение Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
УК-6		работа)		
	ИУК-5.3	Правовая культура юриста Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Сравнительное правоведение Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИУК-6.1	Методика преподавания частного права Валеология Производственная практика (Педагогическая практика)	-	
	ИУК-6.2	Правовая культура юриста Методика преподавания частного права Валеология Производственная практика (Педагогическая практика)	-	
УК-6	ИУК-6.3	Правовая культура юриста Методика преподавания частного права Валеология Производственная практика (Педагогическая практика)	-	
	ИУК-6.4	Правовая культура юриста Методика преподавания частного права Валеология	-	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		Производственная практика (Педагогическая практика)		
ОПК-1	ИОПК-1.1	Актуальные проблемы гражданского права Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Актуальные проблемы гражданского процесса Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИОПК-1.2	Актуальные проблемы гражданского права Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Актуальные проблемы гражданского процесса Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИОПК-1.3	Актуальные проблемы гражданского права Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Актуальные проблемы гражданского процесса		

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
ОПК-2	ИОПК-2.1	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИОПК-2.2	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИОПК-2.3	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ Учебная практика (Научно-исследовательская		

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
ОПК-3	ИОПК-3.1	Сравнительное правоведение Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИОПК-3.2	Сравнительное правоведение Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИОПК-3.3	Сравнительное правоведение Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
ОПК-4	ИОПК-4.1	Теория доказывания в гражданском процессе Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИОПК-4.2	Теория доказывания в гражданском процессе Производственная	-	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИОПК-4.3	Теория доказывания в гражданском процессе Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
ОПК-5	ИОПК-5.1	Теория и практика составления юридических документов Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИОПК-5.2	Теория и практика составления юридических документов Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИОПК-5.3	Теория и практика составления юридических документов Теория и практика юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
ОПК-6	ИОПК-6.1	Актуальные проблемы противодействия коррупционным проявлениям Производственная	-	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИОПК-6.2	Правовая культура юриста Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Актуальные проблемы противодействия коррупционным проявлениям Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИОПК-6.3	Правовая культура юриста Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Актуальные проблемы противодействия коррупционным проявлениям Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
ОПК-7	ИОПК-7.1	Актуальные проблемы информационного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИОПК-7.2	Актуальные проблемы информационного права		

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
ПК-1	ИПК-1.1	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Антимонопольное право / <i>Правовое регулирование конкуренции</i>	
	ИПК-1.2	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Антимонопольное право / <i>Правовое регулирование конкуренции</i>	
	ИПК-1.3	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
	ИПК-1.4	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
ПК-2	ИПК-2.1	Третейское разбирательство Внесудебный порядок урегулирования споров / <i>Медиацция</i> Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Судебная защита прав и интересов предпринимателей	
	ИПК-2.2	Третейское разбирательство Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Судебная защита прав и интересов предпринимателей	
	ИПК-2.3	Третейское разбирательство Внесудебный порядок урегулирования споров /	Судебная защита прав и интересов предпринимателей	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		Медиацзия Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
ПК-3	ИПК-3.1	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Правовые аспекты комплаенс-контроля	
	ИПК-3.2	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Правовые аспекты комплаенс-контроля	
	ИПК-3.3	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Правовые аспекты комплаенс-контроля	
	ИПК-3.4	Проблемы информатизации юридической деятельности Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	-	
ПК-4	ИПК-4.1	Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Организация договорной работы	
	ИПК-4.2	Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Организация договорной работы	
	ИПК-4.3	Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-	Организация договорной работы	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		исследовательская работа)		
ПК-5	ИПК-5.1	-	Антимонопольное право / <i>Правовое регулирование конкуренции</i> Правовые аспекты комплаенс-контроля	
	ИПК-5.2	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Антимонопольное право / <i>Правовое регулирование конкуренции</i> Правовые аспекты комплаенс-контроля	
	ИПК-5.3	Актуальные проблемы корпоративного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Антимонопольное право / <i>Правовое регулирование конкуренции</i> Правовые аспекты комплаенс-контроля	
ПК-6	ИПК-6.1	Методика преподавания частного права Производственная практика (Педагогическая практика)	-	
	ИПК-6.2	-	Организация договорной работы	
	ИПК-6.3	История российской цивилистики Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	Организация договорной работы	
ПК-7	ИПК-7.1	История и методология юридической науки Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской	-	

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
		работы)) Научно-исследовательский семинар Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		
	ИПК-7.2	История и методология юридической науки Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Научно-исследовательский семинар Производственная практика (Научно-исследовательская работа)		

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем производственной практики (Преддипломной практики) и сроки ее проведения определяется учебным планом, календарным графиком учебного процесса.

Общая трудоемкость учебной (Преддипломной практики) в зачетных единицах - 12 зачетных единиц, 432 академических часа, проводится в 4 семестре.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Организация процесса прохождения производственной практики (Преддипломной практики) осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ГИЭФПТ.

Места прохождения производственной практики (Преддипломной практики) определяются особенностями объектов профессиональной деятельности обучающегося.

Содержание практики определяется содержанием формируемых компетенций.

Прохождение производственной практики (Преддипломной практики)

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Трудоемк. в часах	Форма отчетности	Формируемые компетенции
1	Подготовительный (теоретическая часть)	- Актуализация нормативной правовой базы, судебной и иной правоприменительной практики, используемой при написании выпускной квалификационной работы	26,25/1,75	Ведение дневника практики; Подготовка отчета	УК-1 – УК-6, ОПК-1 – ОПК-7, ПК-1 – ПК-7
2	Основной (практическая часть)	- написание и апробация третьей главы выпускной квалификационной работы - Написание введения и заключения выпускной квалификационной работы	380/6	Ведение дневника практики; Подготовка отчета	УК-1 – УК-6, ОПК-1 – ОПК-7, ПК-1 – ПК-7
3	Заключительный (практическая часть)	- Предоставление итогового - оформленного и одобренного научным руководителем - варианта выпускной квалификационной работы на кафедру гражданско-правовых дисциплин.	17,75/0,25	Зачет с оценкой	УК-1 – УК-6, ОПК-1 – ОПК-7, ПК-1 – ПК-7
	ИТОГО		432		УК-1 – УК-6, ОПК-1 – ОПК-7, ПК-1 – ПК-7

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения Преддипломной практики студент предоставляет следующую отчетную документацию:

- письменный отчет о научно-исследовательской работе;
- дневник Преддипломной практики студента, заверенный подписью научного руководителя и руководителя образовательной программы (в т.ч. совместный рабочий график (план) проведения Преддипломной практики и отзыв научного руководителя).

Результаты Преддипломной практики студент обобщает в форме письменного отчета. Отчет должен соответствовать требованиям программы Преддипломной практики. Отчет о выполнении программы Преддипломной практики составляется студентом по мере прохождения каждого этапа. С этой целью студент делает записи в дневнике. По окончании

Преддипломной практики студент оформляет отчет и представляет его для проверки руководителю образовательной программы.

Методические материалы по написанию отчета о научно-исследовательской работе

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение 2)
2. Содержание
3. Основная часть (в которой подробно описываются все результаты (разработки, исследования и т.п.), полученные в ходе Преддипломной практики и выполнения индивидуальных заданий)
4. Список использованных информационных источников
5. Дневник Преддипломной практики

Текстовая часть отчета, которая содержит изложение результатов деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с календарным планом и графиком. Объем текстовой части отчета должен быть 20-30 страниц.

В текстовой части:

- 1) осуществляется подробное описание работ, выполненных в соответствии с планом и графиком Преддипломной практики;
- 2) формулируются выводы и предложения по результатам Преддипломной практики.

Отчет заверяется подписью научного руководителя и руководителя образовательной программы.

В отчете должна быть отражена фактически проделанная работа с указанием методов выполнения и достигнутых результатов, освещены проведённые виды деятельности и виды работ, их содержание и ожидаемые результаты.

Оформление отчета

Отчёт по научно-исследовательской работе оформляется в соответствии с ГОСТ 2.105-2019 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка».

Итоги Преддипломной практики оцениваются на основе качества представленных материалов и собеседования с руководителем образовательной программы. По итогам Преддипломной практики выставляется зачёт с оценкой. Формой защиты отчёта является собеседование.

Сроки подведения итогов Преддипломной практики – не позднее недели после завершения Преддипломной практики.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценивание умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГИЭФПТ при введении ФГОС ВО.

Дневник Преддипломной практики

Дневник Преддипломной практики студента включает в себя информацию о студенте, направлении подготовки, месте Преддипломной практики, руководителях Преддипломной практики; сроки Преддипломной практики; совместный план-график Преддипломной практики, согласованный обоими руководителями и студентом; назначенное научным руководителем индивидуальное задание; содержания выполненных работ в период Преддипломной практики с указанием плановых и фактических сроков их выполнения; отзыв научного руководителя студента (Приложение 1).

Индивидуальные задания

Индивидуальные задания дополняют или расширяют содержание видов работ, либо формулируются исходя из специфики темы выпускной квалификационной работы

№	Наименование видов, разделов и тем практики
1	Представить на кафедру таблицу актуализации нормативной правовой базы, судебной и иной правоприменительной практики, используемой при написании выпускной квалификационной работы;
2	Представить на кафедру гражданско-правовых дисциплин третью главу выпускной квалификационной работы;
3	Представить на кафедру гражданско-правовых дисциплин итогового - оформленного и одобренного научным руководителем - варианта выпускной квалификационной работы.

По результатам прохождения производственной практики (Преддипломной практики) проводится промежуточная аттестация: руководителем образовательной программы выставляется зачет с оценкой.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Зачет</i>	Зачтено		
<i>Оценка</i>	3	4	5

Зачтено с оценкой «отлично» (85-100 баллов) – выставляется с учетом оценки научного руководителя студента; отчет выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; результативность Преддипломной практики представлена в количественной и качественной обработке; материал изложен грамотно, доказательно; в процессе защиты свободно используются понятия, термины, формулировки; выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.

Зачтено с оценкой «хорошо» (70-84 балла) – выставляется с учетом оценки научного руководителя студента; отчет выполнен почти в полном объеме и в соответствии с требованиями; в процессе защиты грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; описываются результаты выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

Зачтено с оценкой «удовлетворительно» (55-69 баллов) – выставляется с учетом оценки научного руководителя студента; в случае, если студент в процессе защиты показывает низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; низкий уровень оформления документации по научно-исследовательской работе; низкий уровень владения методической терминологией; носит описательный характер, без элементов анализа; низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Не зачтено с оценкой «неудовлетворительно» (0-54 баллов) - выставляется с учетом оценки научного руководителя студента; документы по научно-исследовательской работе не оформлены в соответствии с требованиями; описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

Неудовлетворительная оценка, полученная при защите отчета, признается академической задолженностью. Сведения по итогам защиты отчета о научно-исследовательской работе заносятся в ведомость и зачетную книжку студента.

Показателями оценивания компетенций являются умения и навыки, которые формирует Преддипломная практика.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Дрещинский В.А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. – [Электронный ресурс] - URL: <https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-438362#page/1>

2. Лебедев С.А. Методология научного познания: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С.А. Лебедев. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — [Электронный ресурс] - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/metodologiya-nauchnogo-poznaniya-434162#page/1>

3. Шаблова Е.Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 93 с. — [Электронный ресурс] - URL: <http://www.biblio-online.ru/book/ACFFBE41-B85E-4841-8359-BEF6F15C98C4>

Дополнительная литература:

4. Актуальные проблемы права: учебник для магистратуры/ под ред. Р.В. Шагиевой. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. - 352 с. — [Электронный ресурс] - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=792453>

Цыпин Г.М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования: для вузов / Г.М. Цыпин. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — [Электронный ресурс] - URL: <https://urait.ru/viewer/rabota-nad-dissertaciyey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-445665#page/1>

Ресурсы сети Интернет:

5. ИПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>.

6. Официальная Россия [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gov.ru>

7. Официальный портал правовой информации Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>

8. Профессиональная газета «Учет.Налоги.Право» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gazeta-unp.ru>

9. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.duma.gov.ru/>

10. Сайт Конституционного Суда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ksrf.ru>

11. Сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government.ru/>

12. Сайт Председателя Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.premier.gov.ru/>

13. Сайт Президента Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://president.kremlin.ru>

14. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.council.gov.ru/>

15. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.law.edu.ru>

16. Электронная библиотека журналов [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>

17. Электронно-библиотечная система «Книгофонд» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.knigafund.ru>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ Microsoft Office *Проприетарная*;

Архиватор (7-Zip *GNU Lesser General Public License*)

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Интерпретатор HTML кода, а также другие языки разметки web-страниц (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*).

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения производственной практики (Преддипломной практики) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и производственных работ, оснащены компьютерным и иным оборудованием для работы с нормативно-правовыми документами и имеют доступ к информационно-справочным системам и базам действующего законодательства; с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным информационно-образовательным базам данных.

Руководителям Преддипломной практики и студентам обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам в современных компьютерных классах с доступом в интернет, в том числе, по беспроводным каналам связи для выполнения заданий по программе Преддипломной практики.

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы*
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.10, доступом к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.10

* Аудитории конкретизируются в справке МТО

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ,
ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

**Факультет юридический / заочный
Кафедра гражданско-правовых дисциплин**

ДНЕВНИК

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

СТУДЕНТА ГРУППЫ _____
(№)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

(шифр, полное наименование)

Место производственной практики (Преддипломной практики): кафедра
гражданско-правовых дисциплин юридического факультета АОУ ВО ЛО
«Государственный институт экономики, финансов, права и
технологий»

Научный руководитель:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Руководитель образовательной программы:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Сроки прохождения производственной практики (Преддипломной практики):

Гатчина
20__ г.

1. СОВМЕСТНЫЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

№ п/п	Этапы работы	Наименование работ	Срок по плану
1	2	3	4
1	Подготовительный этап (теоретическая часть)		
2			
3			
4	Основной этап (практическая часть)		
5	Заключительный этап (практическая часть)		
6			

Студент _____ (подпись)

Научный руководитель _____ (подпись)

Руководитель образовательной программы _____ (подпись)

2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Студент _____ (подпись)

Научный руководитель _____ (подпись)

Руководитель образовательной программы _____ (подпись)

3.СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

№ п/п	Наименование работ	Срок по плану	Выполнено фактически
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Студент _____

(подпись)

Научный руководитель _____

(подпись)

Руководитель образовательной программы _____

(подпись)

Отзыв - характеристика научного руководителя

За время производственной практики (Преддипломной практики) обучающийся выполнил индивидуальные задания, соблюдал правила внутреннего распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности. В период производственной практики (Преддипломной практики) студент зарекомендовал себя, как

[illegible]

Вывод Преддипломная практика студента _____
(вид НИР) (фамилия, инициалы)
может быть зачтена с оценкой « _____ »/ не зачтена с оценкой « _____ ».

Научный руководитель: _____

Дата _____ (подпись, фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Факультет юридический / заочный

ОТЧЕТ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

В АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
(наименование организации)

Направление 40.04.01 – Юриспруденция
(шифр) (наименование)

Выполнил (-а)

Ф.И.О.
студент _____ группы

подпись

Научный руководитель

Ф.И.О.
ученая степень, ученое звание

подпись

Руководитель
образовательной программы

Ф.И.О.
ученая степень, ученое звание

подпись

Гатчина

20__ г.

Протуменовано и
прошито 46 листов

Зав. УМО

