

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГИЭФПТ



«31» августа 2020 г.

В.Р. Ковалев



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
РЕШЕНИЙ»**

Направление подготовки
38.03.04 – Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Государственное и муниципальное управление

Форма обучения
очная


Гатчина
2020

Рабочая программа по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик:

д.э.н., доцент, профессор кафедры менеджмента,  / А.А. Зайцев.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «27» августа 2020 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / В.Н.Чумаков
Руководитель ОП  / Н.Н. Якимчук

Содержание

	с.
1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	15
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	19
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	19

1. Пояснительная записка

Курс *«Принятие и исполнение государственных решений»* занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Принятие решений является основой любого управленческого процесса. Государственное решение – это выбор и обоснование определенного проекта действий государственных органов, направленных на достижение общественных целей. Будущим специалистам в сфере государственного и муниципального управления необходимо сформировать целостное представление о процессе разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля решения, в том числе, и в условиях цифровой среды. Это обусловлено тем, что современный рынок труда требует от будущих выпускников организаций высшего образования овладение не только профессиональными знаниями, умениями и навыками, но также и освоения ключевых компетенций цифровой экономики в соответствии с требованиями национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», федерального проекта «Кадры для цифровой экономики».

Целью освоения дисциплины *«Принятие и исполнение государственных решений»* является изучение позитивных результатов мировой и отечественной практики принятия и реализации государственных решений в контексте современных цифровых подходов и теорий государственного управления и менеджмента с использованием информационно-коммуникационных технологий и овладение основными моделями и методами, применяемыми как в области государственного управления, так и в области бизнес-менеджмента и анализа данных для их применения в процессе принятия и исполнения государственных решений.

Задачи дисциплины:

- подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;
- научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем, цифровых технологий;
- развить у обучающихся способность к таким видам профессиональной деятельности как организационно-управленческая, политико-административная.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Участвует в принятии государственных решений и разработке проектов нормативных правовых актов в сфере публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе.	<p>Знания: правовой основы принятия государственных решений; стадий правотворческого процесса; принципов и методов антикоррупционной экспертизы.</p> <p>Умения: разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и других документов по итогам принятия государственного решения; готовить аналитические и информационные материалы по итогам принятия государственного решения.</p> <p>Навыки: анализа нормативных правовых актов в сфере публичного управления.</p>
ПК-1. Способен разрабатывать управленческие решения, в том числе нормативные правовые акты, направленные на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, организаций, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях	ПК-1.1. Участвует в разработке управленческих решений, в том числе нормативных правовых актов, направленных на исполнение полномочий органов, входящих в единую систему публичной власти в Российской Федерации, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов в условиях цифровой среды	<p>Знания: основных подходов к принятию и исполнению государственных решений; видов государственных решений и методов их принятия; принципов целеполагания, видов и методов планирования; особенностей процесса принятия и исполнения государственных решений в РФ, возможности интернет ресурсов и программных продуктов при решении профессиональных задач (Консультант, Гарант, официальные сайты министерств и ведомств, Nalog.ru, CRM, ERP системы, Бизнес-навигатор МСП)</p> <p>Умения: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; прогнозировать и осуществлять выбор альтернатив при разработке государственного решения с учетом имеющихся ресурсов, в т.ч. ресурсов цифровой среды, использовать для ускорения процесса передачи, обработки и интерпретации информации такие программные продукты, как Excel, Word, Outlook, Power Point, Project Expert, Miro, Zoom,</p>

цифровой среды		<p>Trello, 1 С: ERP, Битрикс24</p> <p>Навыки: анализа и диагностики проблем при принятии организационно-управленческих решений в сфере публичного управления, работы и поиска информации посредством электронных ресурсов (Яндекс, Mail Консультант, Гарант, официальные сайты министерств и ведомств, Nalog.ru, CRM, ERP системы, Бизнес-навигатор МСП).</p>
	ПК-1.2. Применяет адекватные технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях цифровой среды	<p>Знания: технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях цифровой среды.</p> <p>Умения: выявлять отклонения и принимать корректирующие меры при реализации государственного решения.</p> <p>Навыки: оценки результатов и последствий принятых государственных решений с позиций их социальной значимости, интерпретацией и подготовкой отчетов с использованием офисные приложения Microsoft Office (MS Access, MS Excel, MS Outlook, MS Outlook Express, MS Powerpoint, MS Word) и Open Office, использования файловых менеджеров . Подготовка презентаций PowerPoint• Использование ИКТ для совместной (командной) работы и общения, создания и редактирования нового контента, решения концептуальных, технических и практических проблем (task-трекеры Trello, Miro; конференц-решения MS Teams, Zoom, Skype).</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Принятие и исполнение государственных решений» является дисциплиной обязательной части для подготовки студентов по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОПК-4	Конституционное право (2 сем.)	-	Современные технологии

	Административное право (5 сем.)		государственного и муниципального управления и противодействия коррупции (7, 8 сем.) Производственная практика (Преддипломная практика) (8 сем.)
ПК-1	Введение в профессиональную деятельность (1 сем.)	Инновационный менеджмент (6 сем.) Проектное управление в профессиональной деятельности / Планирование и проектирование организаций (6 сем.) Производственная практика (Организационно-управленческая практика) (6 сем.)	Цифровое государство (7 сем.) Организация предоставления государственных и муниципальных услуг (7 сем.) Основы социально-экономической безопасности региона / Организация контрольно-надзорной деятельности (8 сем.) Производственная практика (Преддипломная практика) (8 сем.)

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часа.

Семестр		6 семестр	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144 / 4	144
Контактная работа	Лекции	32	32
	Практические занятия	32	32
Самостоятельная работа		44	44
Вид промежуточной аттестации (конт. раб./ самост. раб.)	Экзамен	2,5/33,5	36

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	Контактная работа			самост. работа	
			лекции	практич. занятия	лабор.занятия		
6 семестр							
1.	Введение в дисциплину	20	6	6	-	8	Постановка цели освоения дисциплины; формулировка задач, связанных с реализацией профессиональных функций в системе государственной службы.
2.	Теоретико-методологические основы принятия и исполнения государственных решений	19	6	6	-	7	Понятие теории принятия решений. Основные подходы к принятию и исполнению государственных решений. Сущность и особенности принятия и исполнения государственных решений. Свойства государственно - управленческих решений. Характеристики государственного решения. Информация в принятии решений (официальные сайты ведомств: Федеральной службы государственной статистики, Министерств и ведомств; Консультант, Гарант).
3.	Многоуровневый характер принятия государственных решений. Виды, формы и стили принятия государственных решений.	19	6	6	-	7	Три уровня (три типа) принятия государственных решений. Виды государственных решений и методы их принятия. Стили принятия решений. Центры принятия решений. Коммуникации при принятии государственных решений с помощью цифровых инструментов. (Проведение совещаний при помощи Zoom, обмен информацией посредством

							системы Google – документов, Outlook, Power Point, Trello, Битрикс24).
4.	Этапы принятия государственных решений	19	6	6	-	7	<p>Сущность процесса принятия государственных решений. Принципы целеполагания, виды и методы планирования.</p> <p>Анализ и диагностика проблем при принятии организационно – управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления. Выявление отклонений и принятие корректирующих мер при реализации государственного решения.</p> <p>Оценка результатов и последствий принятых государственных решений с позиций их социальной значимости. Особенности процесса принятия и исполнения государственных решений в РФ.</p> <p>Использование доски Miro для создания планов-графиков принятия и реализации решений с указанием сроков и ответственных, Инструменты моделирования и оптимизации решений , Decision Support Systems(DSS), TABLEAU, Power Point.</p>
5.	Программно – целевой подход в принятии и исполнении государственных решений	15	4	4	-	7	<p>Содержание, стили формирования и виды государственной политики. Программно – целевой подход в государственном и муниципальном управлении. Стратегическое управление; участники стратегического планирования. Правовая основа программно – целевого подхода на современном этапе. Прогнозирование и осуществление выбора альтернатив при разработке государственного решения с учетом имеющихся ресурсов.</p> <p>(использование доски Miro для создания планов-графиков выполнения проекта с указанием сроков и ответственных).</p>
6.	Методы и технологии принятия и	16	4	4	-	8	Задачи обоснования управленческих государственных решений в условиях

	исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска						неопределенности. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности». Составляющие и источники рисков в управлении. Технологии принятия управленческих решений в условиях стохастического риска. Технологии принятия управленческих решений в условиях поведенческого риска.
Экзамен		36	2,5			33,5	
Итого		144	32	32	-	44	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	12	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	16	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование, контрольный опрос)	16	Тесты, контрольный опрос
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к экзамену, итоговый тест)	33,5	Устное собеседование, тестирование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Зуб А. Т. Принятие управленческих решений: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – М.: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/469107>

2. Информационные технологии в менеджменте: учебное пособие / В. И. Карпузова, Э. Н. Скрипченко, К. В. Чернышева, Н. В. Карпузова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 301 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047207>

3. Киселева А. М. Публичные решения: учебное пособие для вузов / А. М. Киселева. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 170 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/477352>

4. Поддубная О. С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: учебное пособие для вузов / О. С. Поддубная, Н. В. Хлонова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. — 101 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/478055>.

5. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений».

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Виды государственных решений и методы их принятия.
2. Разработка и принятие управленческого решения использование специального ПО.
3. Основные подходы к принятию и исполнению государственных решений.
4. Принципов целеполагания, видов и методов планирования.
5. Этапы процесса принятия государственных решений.
6. Стили принятия решений.

Примерные практико-ориентированные задания

1. Выявить отклонения и принять корректирующие меры при реализации государственного решения (на выбор).
2. Оцените результаты и последствия принятых государственных решений с позиций их социальной значимости (на выбор).
3. С использованием цифровых средств провести анализ и диагностику проблем, которые были учтены при разработке Муниципальной программы «Комплексное развитие, реконструкция и ремонт автомобильных дорог местного значения, благоустройство территории МО «Город Гатчина» в 2018-2020 гг.». Основные подходы к разработке и реализации данной программы.

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 N 1-ФКЗ).// Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 04.07.2020, N 0001202007040001.

2. «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ. // Российская газета. - № 206. - 19.10.1999.

3. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ. // Собрание законодательства РФ. – 06.10.2003. - N 40. - ст. 3822.

4. «О системе государственной службы Российской Федерации». Федеральный закон от 27.05.2003 №58-ФЗ.// Собрание законодательства РФ. - 02.06.2003. - №22. - ст. 2063.

5. «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ. // Собрание законодательства РФ. - 02.08.2004. - №31 - ст. 3215.

6. «О муниципальной службе в Российской Федерации». Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ.// Собрание законодательства РФ. - 05.03.2007. - №10. - ст. 1152.

7. «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Федеральный закон от 28.06.2014 №172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации от 30 июня 2014 г. N 26 (часть I) ст. 3378

8. «О противодействии коррупции». Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ.// Собрание законодательства РФ. - 29.12.2008. - №52 (ч. 1). - ст. 6228.

9. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204. // Собрание законодательства РФ. -14.05.2018. - № 20. - ст. 2817.

б) основная литература:

1. Зуб А. Т. Принятие управленческих решений: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – М.: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/469107>

2. Информационные технологии в менеджменте: учебное пособие / В. И. Карпузова, Э. Н. Скрипченко, К. В. Чернышева, Н. В. Карпузова. – М.:

Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 301 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047207>

3. Киселева А. М. Публичные решения: учебное пособие для вузов / А. М. Киселева. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 170 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/477352>

4. Поддубная О. С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: учебное пособие для вузов / О. С. Поддубная, Н. В. Хлонова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. — 101 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/478055>.

в) дополнительная литература:

1. Зобнин А.В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / А.В. Зобнин ; под ред. Д.И. Поливянного. – М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020 - 137 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1245075>

2. Ильин А.В. Принятие решений о распределении бюджетных средств. - М.: Статут, 2015. - 104 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504767>

3. Кабашов С. Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика: учебное пособие / Кабашов С.Ю. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 192с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221181>

4. Кленов, С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учеб. пособие / С.Н. Клёнов, П.Е. Кричинский, С.Н. Новиков – М.: ИНФРА-М, 2019. – 268 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014757>

5. Кузнецова Н. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / Кузнецова Н.В. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 222 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006742>

6. Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах) учебное пособие / И.Ю. Беляева под ред., О.В. Панина под ред. и др. – М.: КноРус, 2018. – 232 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.book.ru/book/926731>

7. Новиков А. И. Теория принятия решений и управление рисками в финансовой и налоговой сферах / Новиков А.И., Солодкая Т.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 288 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415289>

8. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений: учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 387 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/451477>

9. Чумиков А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. – М.: ИНФРА-М, 2018. — 343 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=952106>

г) ресурсы сети «Интернет»:

1) электронные профильные журналы

1. Журнал "Вопросы государственного и муниципального управления". [Электронный ресурс]. URL: <https://vgmu.hse.ru/archive.html>

2. Журнал «ARS ADMINISTRANDI» («Искусство управления»). [Электронный ресурс]. URL: <http://ars-administrandi.com>.

3. Журнал факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова «Государственное управление. Электронный вестник». [Электронный ресурс]. URL: http://e-journal.spa.msu.ru/page_1.html

4. Электронный научный журнал ФБГОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» РЕГИОН: Государственное и муниципальное управление. [Электронный ресурс]. URL: http://regiongmu.ru/?page_id=105.

2) электронные профильные базы данных/ сайты

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gks.ru>.

2. Официальный сайт Президента РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kremlin.ru>.

3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government.ru>.

4. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. [Электронный ресурс]. <http://www.duma.gov.ru>.

5. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rosmintrud.ru/>

6. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://economy.gov.ru/>

7. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>

8. Портал государственных программ РФ. [Электронный ресурс]. URL: <https://programs.gov.ru/Portal/>

9. Реестр документов стратегического планирования. Государственная автоматизированная информационная система "Управление". [Электронный ресурс]. URL: <http://gasu.gov.ru/stratdocuments>.

10. Портал административной реформы [Электронный ресурс]. URL: <http://ar.gov.ru/>.

11. Официальный сайт Межрегиональной общественной организации «Комитет по борьбе с коррупцией». [Электронный ресурс]. URL: <http://com-cor.ru/>.

12. Оценка регулирующего воздействия [Электронный ресурс]. URL: <http://orv.gov.ru/>.

13. Официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения. [Электронный ресурс]. URL: <https://regulation.gov.ru/>.

14. Битрикс24. Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.bitrix24.ru/whatisthis/>

15. Бизнес-портал Бизнес-навигатор МСП. [Электронный ресурс]. URL: <https://smbn.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и зачету/экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине *«Принятие и исполнение государственных решений»* включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс

обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Принятие и исполнение государственных решений»* представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения письменного задания либо теста.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного письменного (тестового) задания, в зависимости от шкалы оценки.

В качестве источника дополнительных материалов рекомендуется пользоваться информацией открытого доступа сети Internet (данными информационно-правовых и образовательных порталов, официальных сайтов

министерств, ведомств, отдельных организаций, данными государственной статистики, результатами экспертно-аналитических обзоров). Кроме того, можно воспользоваться возможностями справочно-правовых систем, базы которых содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуется также использовать электронно-библиотечные системы.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Принятие и исполнение государственных решений»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ (Microsoft Office *Проприетарная*);

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG -4, DivX, RMVB, WMV (K-Lite Codec Pack *GNU Lesser General Public License*);

Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*).

Программы цифровых коммуникаций и статистической обработки данных Miro, Zoom, Trello, 1 C: ERP, Битрикс24, Excel, Statistica, Stata.

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

Пропуцеровано и
прошито 19 листов

Зав. УМО

