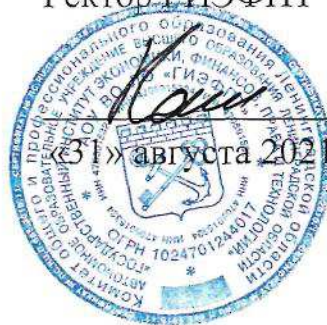


Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГИЭФПТ



В.Р. Ковалев

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

"БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ"

Направление подготовки
38.03.01 Экономика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Бизнес-аналитика в экономике и управлении

Форма обучения
очная

Гатчина
2021

Рабочая программа по дисциплине «Бизнес-планирование» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, Направленность (профиль) образовательной программы Бизнес-аналитика в экономике и управлении

Уровень: бакалавриат

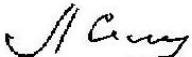
Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: ст. преподаватель кафедры национальной экономики и организации производства Пыженкова Е.С.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры национальной экономики и организации производства «26» августа 2021 г. Протокол № 1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / Селиванова Л.А.

Руководитель ОП  / Селиванова Л.А.

Содержание

	с.
1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	17
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	21
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	22

1. Пояснительная записка

Курс «Бизнес-планирование» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.01. - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы Бизнес-аналитика в экономике и управлении.

Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование у студентов понимания роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур, системы методических знаний по разработке бизнес-плана.

Задачи дисциплины:

В процессе изучения дисциплины студенты должны

- 1) освоить базовые понятия и термины бизнес-планирования;
- 2) получить представление о современных видах, технологиях и инструментарии бизнес-планирования;
- 3) научиться выбирать технологию бизнес-планирования применительно к решаемой задаче;
- 4) научиться ориентироваться в стандартах бизнес-планирования при практической разработке бизнес-плана;
- 5) овладеть навыком разработки бизнес-планов для создания новых и развития действующих направлений деятельности, продуктов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
4 этап - 7 семестр		
ПК-4 -Способен разрабатывать проекты развития предприятия, принимать управленческие решения, оценивать их эффективность на основе разработанных целевых показателей	ПК-4.1 Осуществляет разработку планов развития предприятия, обеспечивает организацию бизнес-процессов, проводит оценку эффективности деятельности предприятия	Знания: сущности, целей и задач бизнес-планирования; -качественных свойств бизнес-планирования, количественных взаимосвязей и зависимостей развития проектов; Умения: определять типы производственных бизнес-планов Навыки: владеть инструментами проектирования бизнес-планов
5 этап - 8 семестр		
ПК-4 -Способен разрабатывать проекты развития предприятия,	ПК-4.1 Осуществляет разработку планов развития предприятия, обеспечивает	Знания: условий и факторов организации бизнес-планирования, оптимально сочетающего функциональные, пространственные ,

принимать управленческие решения, оценивать их эффективность на основе разработанных целевых показателей	организацию бизнес-процессов, проводит оценку эффективности деятельности предприятия	временные и ресурсные параметры Умения: применять экономико-математические методы в бизнес-планировании Навыки: владения современными информационными технологиями и системным анализом в бизнес-планировании
---	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.06 «Бизнес-планирование» является дисциплиной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений для подготовки студентов по направлению 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) образовательной программы - Бизнес-аналитика в экономике и управлении

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
ПК-4	Организация и планирование производства на предприятии Стратегия инновационной деятельности предприятия Стратегическое планирование на предприятии Оценка и управление инвестиционным проектом/ Инвестиционное проектирование Производственная(технологическая) практика	Экономическое обеспечение логистики Товарно-сбытовая стратегия предприятия Стратегия и программы внешнеэкономической деятельности предприятия Управление затратами и результатами деятельности предприятия Организация управления конкурентоспособностью предприятия /Конкурентные стратегии	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Бизнес-планирование» составляет 6 зачетных единиц или 216 академических часов.

Семестр		№ семестра 7	№ семестра 8	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		108/3	108/3	216/6
Контактная работа	Лекции	16	24	40
	Практические занятия	32	24	56
Самостоятельная работа		33	24	57
Вид промежуточной аттестации (конт. раб./ самост. раб.)	экзамен	2,5/24,5	2,5/33,5	5/58

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	Контактная работа				
			лекции	практич. занятия	лабор. занятия		
7 семестр							
1.	Требования современной экономики к планированию в бизнесе	13	2	6	-	5	Планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса. Сущность планирования и плана. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике. Понятие бизнеса как инициативной экономической

							деятельности. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса. Типы планирования и виды планов. Принципы планирования.
2	Бизнес-идея как основа проектируемого бизнеса	13	2	6	-	5	Бизнес-идея: понятие и классификация. Источники инновационных бизнес-идей. Методы выработки и адаптации бизнес-идей: метод исторической аналогии, метод анализа динамики патентования, опережающий метод прогнозирования, мониторинг Интернета, метод мозгового штурма, метод "6 шляп", "ТРИЗ-диверсия", методика латерального мышления, морфологический подход и др.
3	Понятие и цели бизнес-планирования. Типовое содержание бизнес-плана.	11	2	4	-	5	Бизнес-планирование, его объекты и предмет. Типология бизнес-планов по объектам бизнеса. Место бизнес-планов в системе внутрифирменного планирования. Процесс бизнес-планирования. Периодичность задач бизнес-планирования по фазам развития бизнеса. Факторы, определяющие структуру и содержание бизнес-планов. Общая типовая структура бизнес-плана.
4	Стандарты бизнес-	15	4	6		5	Классификация и

	планирования						практическая значимость стандартов бизнес-планирования. Международные и национальные стандарты бизнес-планирования. Форматы инвестиционных бизнес-планов и соответствующие им стандарты и требования.
5	Технология бизнес-планирования	15	4	6		5	Понятие технологии планирования. Бизнес-моделирование. Традиционная технология бизнес-планирования на основе стандартов. Линейная схема разработки бизнес-плана. Технология планирования бизнеса на основе концепции бережливого стартапа. Основные различия между бизнес-планом и бизнес-моделью.
6	Организация, информационное обеспечение и основные принципы бизнес-планирования	14	2	4		8	Самостоятельная разработка бизнес-плана. Заказ разработки бизнес-плана. Основные источники и проблемы информационного обеспечения процесса бизнес-планирования. Принципы бизнес-планирования и их практическое значение.
Зачет		27		2,5	-	24,5	
Итого за 7 семестр		108	16	34,5	-	57,5	
8 семестр							
1.	Программное обеспечение в бизнес-планировании. Автоматизация расчетов при составлении бизнес-планов	12	4	4	-	4	Отечественные программные продукты "Эксперт системс" и "Альт-Инвест". Характеристика программных

							<p>продуктов Audit Expert, Project Expert, Forecast Expert, Project Questionnaire & Risk, Business Plan Expert, Prime Expert, FinModel Expert. Характеристика основных программных продуктов фирмы "Альт-Инвест" (Альт-Финансы, Альт-Инвест (1), Альт-Инвест-Сумм (2), Альт-Прогноз) и их отличия от аналогичных решений. Разработки зарубежных консалтинговых фирм. Подготовка и алгоритм составления бизнес-проекта в программе Project Expert.</p>
2.	Методы бизнес-планирования	12	4	4	-	4	<p>Классификация методов бизнес-планирования. Методы, реализующие аналитические исследования в бизнес-планировании. Анализ макросреды, отрасли, конкурентного положения основных компаний, внутренней среды организации; комплексный анализ внешней и внутренней среды организации. Методы и подходы, реализующие задачи расчетного блока в планировании: нормативный, балансовый, расчетно-аналитический, экономико-математические методы, методы анализа рисков и эффективности бизнес-проектов. Методы оперативного контроля</p>

							за исполнением запланированных мероприятий: табличное планирование, линейно-графическое планирование, сетевое планирование.
3	Разработка инвестиционного бизнес-плана. Вводная часть.	12	4	4	-	4	Титульный лист и оглавление. Резюме для руководителей/ адресата бизнес-плана. Краткое описание проектируемого бизнеса.
4	Маркетинговый план и стратегия продаж	12	4	4	-	4	Маркетинговый анализ бизнес-среды. План продаж. План PR и рекламы (маркетинговых коммуникаций).
5	Производственный план	12	4	4	-	4	Технология производства, формирование производственной структуры предприятия. Планирование производственной мощности предприятия. Месторасположение бизнеса. Планирование текущей производственной деятельности. Обеспечение технической и экологической безопасности производства. Стратегия обеспечения качества производства товаров (оказания услуг).
6	Организационный план	12	4	4	-	4	Законодательно-правовые условия работы бизнеса (общие и специфические отраслевые). Основные участники проекта, их

							роль и прядок взаимодействия. Философия управления бизнесом и организационная структура управления предприятием. Ключевой управленческий персонал и кадровая политика фирмы. Календарный план работ по проекту бизнес-плана.
7	Оценка рисков проекта и управление ими	12	4	4	-	4	Основные этапы процесса управления рисками. Методы идентификации, оценки и отслеживания рисков.
8	Финансовый план. Приложения к бизнес-плану	12	4	4	-	4	Нормативы для проведения экономических расчетов. Расчет точки безубыточности. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Инвестиционный план. Оценка экономической эффективности проекта. Приложения к бизнес-плану и его корректировка.
Экзамен		36		2,5		33,5	
Итого за 8 семестр		108	24	26,5		57,5	
ИТОГО		216	40	61		115	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам	18	Консультация преподавателя, устное собеседование

	информации		
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	18	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или написание реферата)	21	Тесты, рефераты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к зачету, экзамену, ситуационные задачи)	58	Устное собеседование, решение ситуационных задач

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Алиев, В. С. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс) : учебное пособие / В. С. Алиев, Д. В. Чистов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006431-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002364>
2. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044187>
3. Жариков, В.Д. Основы бизнес-планирования в организации : учебное пособие / Жариков В.Д., Жариков В.В., Безпалов В.В. — Москва : КноРус, 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-406-07356-8. — URL: <https://book.ru/book/932128>. — Текст : электронный.
4. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине.

7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета)

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Сущность планирования и плана.
3. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике.
4. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности.
5. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.
6. Типы планирования и виды планов.
7. Принципы планирования.
8. Бизнес-идея: понятие и классификация.

9. Источники инновационных бизнес-идей.
10. Методы выработки и адаптации бизнес-идей: метод исторической аналогии, метод анализа динамики патентования, опережающий метод прогнозирования, мониторинг Интернета, метод мозгового штурма, метод "6 шляп", "ТРИЗ- диверсия", методика латерального мышления, морфологический подход и др.
11. Бизнес-планирование, его объекты и предмет.
12. Типология бизнес-планов по объектам бизнеса.
13. Место бизнес-планов в системе внутрифирменного планирования.
14. Процесс бизнес-планирования.
15. Факторы, определяющие структуру и содержание бизнес-планов.
16. Общая типовая структура бизнес-плана.
17. Классификация и практическая значимость стандартов бизнес-планирования. Международные и национальные стандарты бизнес-планирования.
18. Форматы инвестиционных бизнес-планов и соответствующие им стандарты и требования.
19. Понятие технологии планирования.
20. Бизнес-моделирование.
21. Традиционная технология бизнес-планирования на основе стандартов. Технология планирования бизнеса на основе концепции бережливого стартапа.
22. Основные различия между бизнес-планом и бизнес-моделью.
23. Самостоятельная разработка бизнес-плана.
24. Заказ разработки бизнес-плана.
25. Основные источники и проблемы информационного обеспечения процесса бизнес-планирования.
26. Принципы бизнес-планирования и их практическое значение.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Сущность планирования и плана.
3. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике.
4. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности.
5. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.
6. Типы планирования и виды планов.
7. Принципы планирования.
8. Бизнес-идея: понятие и классификация.
9. Источники инновационных бизнес-идей.
10. Методы выработки и адаптации бизнес-идей: метод исторической аналогии, метод анализа динамики патентования, опережающий метод прогнозирования, мониторинг Интернета, метод мозгового штурма, метод

- "6 шляп", "ТРИЗ- диверсия", методика латерального мышления, морфологический подход и др.
11. Бизнес-планирование, его объекты и предмет.
 12. Типология бизнес-планов по объектам бизнеса.
 13. Место бизнес-планов в системе внутрифирменного планирования.
 14. Процесс бизнес-планирования.
 15. Факторы, определяющие структуру и содержание бизнес-планов.
 16. Общая типовая структура бизнес-плана.
 17. Классификация и практическая значимость стандартов бизнес-планирования. Международные и национальные стандарты бизнес-планирования.
 18. Форматы инвестиционных бизнес-планов и соответствующие им стандарты и требования.
 19. Понятие технологии планирования.
 20. Бизнес-моделирование.
 21. Традиционная технология бизнес-планирования на основе стандартов. Технология планирования бизнеса на основе концепции бережливого стартапа.
 22. Основные различия между бизнес-планом и бизнес-моделью.
 23. Самостоятельная разработка бизнес-плана.
 24. Заказ разработки бизнес-плана.
 25. Основные источники и проблемы информационного обеспечения процесса бизнес-планирования.
 26. Принципы бизнес-планирования и их практическое значение.
 27. Программное обеспечение в бизнес-планировании. Отечественные программные продукты "Эксперт системс" и "Альт-Инвест".
 28. Разработки зарубежных консалтинговых фирм.
 29. Подготовка и алгоритм составления бизнес-проекта в программе Project Expert.
 30. Классификация методов бизнес-планирования.
 31. Методы, реализующие аналитические исследования в бизнес-планировании. Методы и подходы, реализующие задачи расчетного блока в планировании. Методы оперативного контроля за исполнением запланированных мероприятий: табличное планирование, линейно-графическое планирование, сетевое планирование.
 32. Титульный лист и оглавление бизнес-плана. Резюме для руководителей/ адресата бизнес-плана. Краткое описание проектируемого бизнеса.
 33. Маркетинговый анализ бизнес-среды.
 34. План продаж.
 35. План PR и рекламы (маркетинговых коммуникаций).
 36. Технология производства, формирование производственной структуры предприятия.
 37. Планирование производственной мощности предприятия. Месторасположение бизнеса.

38. Планирование текущей производственной деятельности.
39. Обеспечение технической безопасности производства.
40. Обеспечение экологической безопасности производства.
41. Стратегия обеспечения качества производства товаров (оказания услуг).
42. Законодательно-правовые условия работы бизнеса (общие и специфические отраслевые).
43. Основные участники проекта, их роль и порядок взаимодействия.
44. Философия управления бизнесом и организационная структура управления предприятием.
45. Ключевой управленческий персонал и кадровая политика фирмы.
Календарный план работ по проекту бизнес-плана.
46. Основные этапы процесса управления рисками.
47. Методы идентификации, оценки и отслеживания рисков.
48. Нормативы для проведения экономических расчетов.
49. Расчет точки безубыточности.
50. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия.
Инвестиционный план.
51. Оценка экономической эффективности проекта.
52. Приложения к бизнес-плану и его корректировка.

Примерные практико-ориентированные задания

Задание 1. Допустим, вы являетесь директором малой фирмы по установке окон и приступаете к разработке бизнес-плана фирмы. Ответьте на следующие вопросы: 1. Каковы цели вашего бизнеса? 2. Какая продукция входит в хозяйственный портфель вашей фирмы? 3. Какую стратегию роста фирмы вы будете осуществлять и почему? 4. Заполните титульный лист бизнес-плана

Задание 2. В ходе разработки бизнес-плана предприятия решается вопрос о целесообразности производства собственных деталей для ремонта техники. Альтернативой является приобретение комплектующих деталей и запасных частей у поставщиков. Если производить детали самостоятельно предприятию необходимо будет затратить: - на содержание оборудования 148,57 тыс.р.; - на производство одной единицы – 127,8 тыс.р. На рынке готовые детали продуются по цене 152 тыс.р. за штуку. Определить наиболее выгодный для предприятия вариант.

Задание 3. Фирма планирует продать 256000 ед. продукции. Постоянные затраты - 410 тыс.руб., переменные затраты составляют 65% от цены продажи. Какой должна быть цена единицы продажи продукции, чтобы иметь операционную прибыль 130000 руб.

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019) // "Собрание законодательства РФ". - 05.12.1994. - N 32. - ст. 3301.
2. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" // "Российская газета", N 153-154, 10.08.2001
3. Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 22.12.2020 N 435-ФЗ) // Собрании законодательства Российской Федерации от 31 июля 2006 г. N 31 (часть I) ст. 3434
4. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 01.04.2020) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" // "Российская газета". - 31.07.2007. - N 164
5. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" // "Российская газета", N 97, 06.05.2011,
6. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете"
7. Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ (ред. от 30.12.2020) "О стандартизации в Российской Федерации". - Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.06.2015

б) основная литература:

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221>
2. Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.] ; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — <https://new.znaniium.com/catalog/product/1028698>

в) дополнительная литература:

1. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. —

Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. + (Наука и практика). — <https://new.znaniy.com/catalog/product/1073041>

2. Глазкова, И.Ю. Информационные технологии в бизнес-планировании : практикум / Глазкова И.Ю., Ловянников Д.Г., сост. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 98 с. — URL: <https://book.ru/book/929893>

г) ресурсы сети «Интернет»:

1. Коммерсант – Режим доступа – <http://www.kommersant.ru>.
2. Российский экономический журнал (РЭЖ) - Режим доступа – <http://www.rej.gsu.ru>.
3. Секрет фирмы - Режим доступа – <http://www.sfdv.ru>.
4. Финансы и экономика - Режим доступа – <http://fmans.rusba.ru>.
5. Эксперт - Режим доступа – <http://www.expert.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений,

упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Бизнес-планирование» включают в себя следующие виды занятий:

- *интерактивные лекции*, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- *групповые дискуссии*, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой

оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- *анализ ситуаций (кейс-метод)* — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть, определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

- *использование имитационных моделей*, представляет собой моделирование процесса с помощью механических или компьютерных устройств. Использование имитационных моделей осуществляется с помощью компьютерных программ, реализующих абстрактную модель некоторой системы. В конце занятия, построенных на применении имитационных моделей, как образовательной технологии, обучающиеся осуществляют практический анализ результатов.

Преподавание дисциплины осуществляется в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Бизнес-планирование» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться

проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и решения ситуационной задачи. Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и решения ситуационной задачи, в зависимости от шкалы оценки.

В качестве источника дополнительных материалов рекомендуется пользоваться информацией открытого доступа сети Internet (данными информационно-правовых и образовательных порталов, официальных сайтов министерств, ведомств, отдельных организаций, данными государственной статистики, результатами экспертно-аналитических обзоров). Кроме того, можно воспользоваться возможностями справочно-правовых систем, базы которых содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуется также использовать электронно-библиотечные системы.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Бизнес-планирование»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционная система (Microsoft Windows Проприетарная);
2. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional (MS Word, MS Excel, MS Power Point и др. Проприетарная);
3. Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader GNU Lesser General Public License);

4. Программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG -4, DivX, RMVB, WMV (K-Lite Codec Pack GNU Lesser General Public License);

5. Web-браузер (Mozilla Firefox GNU Lesser General Public License);

6. Антивирус (Касперский Open Space Security Проприетарная);

Информационные справочные системы:

7. 1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

8. 2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы*
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

* Аудитории конкретизируются в справке МТО

Пронумеровано и
прошито _____ листов

Зав. УМО _____

